

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21**

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
1	13.01.2022 г.

Об активированных днях в связи с низкой температурой

В соответствии со ст. 41 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях безопасных условий при организации образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических норм в дни, когда наблюдается резкое понижение температуры наружного воздуха,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить активированные дни:

- для обучающихся 1 - 4 классов и воспитанников дошкольных групп МБОУ СОШ № 21 при температуре наружного воздуха -28°C без ветра, -25°C с ветром (при скорости ветра не менее 4м/сек);

- для обучающихся 5-9 классов при температуре воздуха -30°C без ветра, -28°C с ветром;

- для учащихся 10-11 классов при температуре воздуха -32°C без ветра, -30°C с ветром;

2. Организовать проведение учебных занятий со всеми обучающимися:

2.1. пришедшими в образовательное учреждение - индивидуально;

2.2. не пришедшими – дистанционно.

3. Зам. директора по УВР Куликовой О.В.:

3.1. обеспечить организацию учебного процесса для обучающихся, пришедших в МБОУ СОШ № 21, по окончании пребывания обучающихся в школе организовать их отpravку домой в сопровождении родителей (законных представителей) или педагога;

3.2. вести учет рабочего времени педагогических работников в активированные дни в пределах установленного объема учебной нагрузки в соответствии с расписанием учебных занятий;

3.3. в целях реализации образовательных программ в полном объеме скорректировать рабочие программы, предусмотреть применение современных образовательных технологий;

3.4. отработать схему оповещения обучающихся, родителей (законных представителей) о температуре наружного воздуха до начала занятий;

4. Социальному педагогу Поляковой Т.А. обеспечить связь с родителями (законными представителями) с целью осуществления ежедневного контроля за несовершеннолетними, состоящими на учете ТКДН и ЗП и ВШУ.

5. Воспитателю Пьянковой Н.В. контролировать заполнение таблиц учета посещаемости детьми дошкольных групп на наличие отметки активированных дней.

6. Секретарю Головиной О.Н.:

6.1. в случае отмены учебных занятий в связи с понижением температуры наружного воздуха незамедлительно передать информацию в управление образования администрации Горноуральского городского округа.

6.2. проводить ежедневный мониторинг явки обучающихся и воспитанников.

7. В случае отсутствия детей в группах и классах, воспитателям и педагогам организовать методические совещания, спланировать работу на новый учебный год.

8. Воспитателям, классным руководителям 1-11 классов довести настоящий приказ до сведения родителей (законных представителей) воспитанников и обучающихся.

9. Разместить данный приказ на официальном сайте школы.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Л.Ю. Пономарева

С приказом ознакомлены: