

Рассмотрено на педагогическом совете

протокол № 10 от 20.12.2020

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ СОШ № 21
Л.Ю. Пономарева
приказ № 1/2 от 11.01.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МБОУ СОШ № 21.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

1.3. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются основными механизмами внутренней оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ – общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также адаптированных основных общеобразовательных программ соответствующего уровня общего образования (далее - АООП соответствующего уровня общего образования), если таковые реализуются в текущем учебном году.

1.5. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, по итогам учебного года.

1.7. Отметка - результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- оценки достижений конкретного учащегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущему контролю подлежат обучающиеся всех классов школы. Текущий контроль успеваемости проводится: поурочно, по темам, по учебным периодам (четверть/полугодие).

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся по конкретному учебному предмету определяются педагогом, преподающим этот предмет на основании рабочей программы, которая является частью образовательной программы.

2.5. Формами текущего контроля успеваемости (текущее оценивание, тематическое оценивание) могут быть:

- устные формы контроля (проверка техники чтения, устный ответ на вопрос, развернутый ответ по заданной проблеме, защита проекта, решение учебной задачи, устное сообщение по избранной теме, собеседование, декламация стихов наизусть, отрывков художественных произведений, чтение текста на русском или иностранном языках, аудирование);
- письменные виды контроля (письменное выполнение упражнений и самостоятельной работы; отчет о проведении лабораторных и практических работ; написание диктанта (диктанта с грамматическим заданием), эссе, изложения, сочинения; контрольное списывание; выполнение письменной проверочной, тематической, контрольной, диагностической, комплексной работы, тестирование (в т.ч. с помощью технических средств обучения), творческая работа, подготовка реферата);
- зачет (в том числе поэтапный);
- сдача нормативов по физической культуре;
- изготовление детали, изделия;
- выполнение рисунка, чертежа, работа с контурной картой;
- исполнение произведения;
- выполнение проекта и исследования.

2.6. Фиксация результатов текущего контроля во 2-11 классах осуществляется по пятибальной оценочной шкале: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), «1» (плохо):

«1» (плохо) - уровень понимания - отсутствие у обучающегося знаний, умений, опыта в конкретном виде деятельности. Вместе с тем понимание свидетельствует о его способности к восприятию новой информации, т.е. о наличии обучаемости;

«2» (неудовлетворительно) - уровень узнавания - учащийся демонстрирует отрывочные элементы знаний и умений, выполняет каждую операцию деятельности, опираясь на описание действия, подсказку, намек (репродуктивное действие);

«3» (удовлетворительно) - уровень воспроизведения - учащийся самостоятельно воспроизводит и применяет знания и умения в ранее рассмотренных типовых ситуациях, при этом его деятельность является репродуктивной;

«4» (хорошо) - уровень применения - учащийся демонстрирует способность использовать приобретенные знания и умения в нетиповых ситуациях; его действие характеризуется как продуктивное;

«5» (отлично) - уровень творчества - учащийся, действуя в известной ему сфере деятельности, в непредвиденных ситуациях создает новые способы решения, правила, алгоритмы действий, модели, т.е. новые знания и умения.

2.7. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок, на безотметочной основе. Аттестация обучающихся 1-го класса по окончании учебного периода осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе. Допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию («освоил» / «не освоил»).

2.8. Текущий контроль успеваемости проводится: поурочно, по темам, по учебным четвертям, полугодиям в формах, заявленных в рабочих программах учебных предметов (курсов).

2.9. Выбор форм и методов проведения текущей аттестации, а также количество проверок остается за учителем.

2.10. Для факультативных курсов, элективных курсов, включенных в вариативную часть учебного плана текущий контроль проводится на безотметочной основе, вводится оценивание «зачет», «незачет», как оценка усвоения материала за учебный период, в электронном классном журнале производится запись «осв», трактуемая как освоено (зачет), в случае незачета делается запись «н/а».

2.11. Учащиеся, получающие начальное, основное и среднее общее образование на дому в 2 – 11 классах, аттестуются только по предметам, включенным в индивидуальный учебный план по 5-ти балльной оценочной системе. Учащиеся, получающие начальное общее образование на дому в 1 классе, аттестуются только по предметам Федерального компонента учебного плана образовательного учреждения, включенным в индивидуальный учебный план на основе качественной оценки.

2.12. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.13. Текущий контроль учащихся, отсутствующих более 50% учебного времени осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти, по выбору учителем любой из форм текущего контроля.

2.14. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале АИС «СГО».

2.15. Отметка за устные формы контроля заносится в электронный журнал в день проведения урока.

2.16. Отметка за выполненные письменные формы контроля заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- за изложение и сочинение в начальных классах – не позже, чем через два дня, в 5 – 8 классах – не позже, чем через 5 дней после их проведения, в 9 – 11 классах – не позже, чем через 10 дней после их проведения;
- за проектную, исследовательскую работу- не позже, чем через 30 дней со дня получения задания;

- текущие отметки за выразительное чтение наизусть, исполнение музыкального произведения, рисунок, поделку и т.п. должны выставляться в журнал по мере их получения;
 - отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11-х классах, диагностических работ в формате ОГЭ (ЕГЭ) в 9 и 11 классах - не позднее чем через 5 дней после их проведения.
- 2.17. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, или учитель, заменяющий отсутствующего педагога.
- 2.18. Выставление в одной клетке двух отметок возможно только на уроках русского языка во 2-4 классах, на уроках русского языка и литературы в 5-11 классах. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал двумя отметками (например: 54). При проведении работы повторно после её анализа отметка выставляется в журнал рядом с предыдущей отметкой, в следующей клетке.
- 2.19. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости (отметка «1» или «2») определяются педагогическим работником и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.
- 2.20. Выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия учащихся, а также после каникул недопустимо.
- 2.21. Учителю запрещается выставлять текущую отметку за:
- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
 - отсутствие у обучающегося необходимых учебных принадлежностей;
 - работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке по уважительной причине.
- 2.22. По просьбе обучающегося в течение 10 дней допускается передача работы, оцененной педагогом отметкой «1» или «2». При передаче работы полученная вновь отметка выставляется в электронный журнал взамен ранее выставленной неудовлетворительной отметки.
- 2.23. В случае отсутствия обучающегося на тематической контрольной работе, контроль обучающегося по данному материалу может быть проведен в течение недели после ее проведения. В этом случае отметка в классный журнал может выставляться после отметки об отсутствии обучающегося в электронном журнале в ту же графу (например: Н5).
- 2.24. Учитель обязан:
- предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем (-их) уроке (-ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся;
 - предоставить возможность учащемуся исправить любую неудовлетворительную отметку.
- 2.25. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу, во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся.
- 2.26. Отметки за четверть и полугодие выставляются как среднее арифметическое текущих отметок. Для объективной аттестации за четверть необходимы не меньше трёх отметок при одно - двух часовой недельной нагрузке по предмету и не менее 5 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю, с обязательным учетом отметок по контрольным, лабораторным, практическим работам. Для объективной аттестации учащихся за полугодие необходимо наличие не менее пяти отметок.

2.27. Годовая отметка по учебным предметам инвариантной части учебного плана выставляется учащимся 2 – 11 классов на основании четвертных (полугодовых) отметок как среднее арифметическое этих отметок и выставляется в классный журнал как целое число в соответствии с правилами математического округления.

2.28. Годовая отметка по учебным предметам вариативной части учебного плана определяется как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и выставляется в классный журнал как целое число в соответствии с правилами математического округления.

2.29. В случае не аттестации обучающегося или получения неудовлетворительной оценки за четверть (полугодие), положительная отметка за четверть (полугодие) может быть выставлена только после успешного выполнения обучающимся тематических контрольных работ, проведенных за этот учебный период.

2.30. Четвертная (полугодовая) отметка по учебному предмету выставляется учителем предметником или заменяющим его лицом не позднее, чем за два рабочих дня до окончания учебного периода. Выставляющее отметки лицо отвечает за их объективность.

2.31. Успеваемость обучающихся, осваивающих адаптированные образовательные программы подлежит текущему контролю с учетом особенностей условий обучения и содержания образования, предусмотренных адаптированной образовательной программой.

2.32. Специальные (адаптивные) условия текущего контроля успеваемости обучающихся с ОВЗ могут включать:

- особую форму организации текущего контроля (в малой группе, индивидуальную) с учётом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся алгоритмов: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- адаптирование учителем инструкции к выполнению заданий на уроке и дома с учётом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ: упрощение формулировок; упрощение многозвенной инструкции посредством деления её на короткие смысловые единицы, задающие пошаговость выполнения задания; - в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она может дополнительно прочитываться учителем вслух в медленном темпе с чёткими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста и задания с учётом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, чёткое отграничение одного задания от другого);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки!), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10-15 минут) при нарастании в поведении ребёнка проявлений утомления, истощения.

2.33. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.34. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством выставления отметок в классные журналы в электронной форме (с отражением в электронном дневнике) или журналы индивидуального обучения (печатные), так и форме

развернутой оценки выполненной учащимся работы по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

Педагогические работники в ходе взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать в устной форме результаты текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.35. Родители (законные представители) могут получить информацию об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося заочно (в электронном виде в форме электронного дневника) через автоматизированную информационную систему «Дневник.ру», включая сведения о теме занятий и форме работ, по результатам которых получены оценки.

2.36. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде распечатки из электронного журнала, а также в электронной форме в виде электронного письма в автоматизированной информационной системе «Дневник.ру», для чего могут обратиться к классному руководителю.

2.37. В случае несогласия обучающихся и/или их родителей с выставленной отметкой, неудовлетворенности приведенной учителем аргументации, они имеют право заявить об этом письменно администрации школы в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об отметке.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся

3.1. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.2. Цели проведения промежуточной аттестации:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- контроль реализации образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация проводится, начиная с первого класса, по каждому учебному предмету, предусмотренному учебным планом (индивидуальным учебным планом).

3.4. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года, представляет собой среднее арифметическое отметок за каждую четверть (полугодие), ставится целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации 2-11 классов осуществляется по пятибальной системе.

3.6. Промежуточная аттестация учащихся 1-х классов осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибальной шкале (используется только положительная и не различаемая по уровням фиксация («освоил» / «не освоил»).

3.7. Фиксация результатов промежуточной аттестации по модулям курса «Основы религиозных культур и светской этики» в 4-х классах осуществляется безотметочно, с использованием только положительной и не различаемой по уровням фиксации («освоил» / «не освоил»).

3.8. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком.

3.9. Промежуточная аттестация в выпускных классах проводится в сроки, предшествующие проведению государственной итоговой аттестации. Если учащийся проходит ГИА досрочно, промежуточная аттестация должна быть также проведена в более ранние сроки.

3.10. Формы промежуточной аттестации: итоговая контрольная работа, итоговое тестирование, комплексная работа, презентация творческих работ, контроль зачётных нормативов общефизической подготовки, защита проекта, итоговое собеседование по русскому языку (для обучающихся 9 классов), итоговое сочинение (изложение) (для обучающихся 11 классов).

3.11. Формой промежуточной аттестации для обучающихся, завершающих обучение по программам среднего общего образования, является итоговое сочинение (изложение). Получение зачёта по результатам итогового сочинения (изложения) является условием допуска к государственной итоговой аттестации. Результаты итогового сочинения (изложения) не влияют на годовую отметку по учебному предмету.

3.12. Формой промежуточной аттестации для учащихся, завершающих обучение по программам основного общего образования, является итоговое собеседование по русскому языку. Получение «зачета» по результатам итогового собеседования является условием допуска к государственной итоговой аттестации. Результаты итогового собеседования не влияют на годовую отметку по учебному предмету.

3.13. Годовые отметки заносятся учителем-предметником или заменяющим его лицом в электронный журнал не позднее, чем за два дня до окончания четверти (полугодия), года. Выставляющее отметки лицо отвечает за их объективность.

3.14. При пропуске учащимся по уважительной причине более 70% учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации.

3.15. Решение об изменении сроков промежуточной аттестации принимается директором ОУ на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих необходимость изменения сроков промежуточной аттестации.

3.16. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены образовательным учреждением для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.17. Для юношей, обучающихся 10 класса в рамках учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» организуются учебные сборы по обучению начальным знаниям в области обороны и подготовке по основам военной службы. Отметка обучающимся за учебные сборы заносится в журнал с пометкой «Учебные сборы» и учитывается при выставлении итоговой отметки по учебному предмету

«Основы безопасности жизнедеятельности» по завершению освоения основной общеобразовательной программы – образовательной программы среднего общего образования.

3.18. Формы промежуточной аттестации обучающихся в рамках внеурочной деятельности не предусмотрены.

3.19. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной успеваемости обучающихся как посредством выставления отметок в классные журналы в электронной форме (с отражением в электронном дневнике) или журналы индивидуального обучения (печатные), так и форме развернутой оценки выполненной учащимся работы по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

Педагогические работники в ходе взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать в устной форме результаты промежуточной успеваемости обучающихся.

3.20. Родители (законные представители) могут получить информацию о промежуточной аттестации обучающегося заочно (в электронном виде в форме электронного дневника) через автоматизированную информационную систему «Дневник.ру», включая сведения о теме занятий и форме работ, по результатам которых получены оценки.

3.21. Родители (законные представители) имеют право на получение информации о промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде распечатки из электронного журнала, а также в электронной форме в виде электронного письма в автоматизированной информационной системе «Дневник.ру», для чего могут обратиться к классному руководителю.

3.22. В случае несогласия обучающихся и/или их родителей с выставленной отметкой, неудовлетворенности приведенной учителем аргументации, они имеют право заявить об этом письменно администрации школы в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об отметке. На основании письменного заявления родителей (законных представителей) в течение двух рабочих дней приказом директора создается конфликтная комиссия из трех человек (председатель и члены комиссии), которая рассматривает поступившее заявление. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) имеют право присутствовать при рассмотрении заявления. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

3.23. Обучающиеся, находившиеся в санаторных школах, а также зачисленные в Учреждение из других образовательных организаций в течение учебного периода, аттестуются с учетом их текущей аттестации в этих учебных заведениях.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2. Учащиеся 1-3, 5-8, 10 классов, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

4.3. Учащиеся 1-3, 5-8, 10 классов, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5. Организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Учреждением создается комиссия.

4.8. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Учащиеся в образовательной организации по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.10. Решение о переводе обучающегося в следующий класс по итогам года, условный перевод в следующий класс, оставление на повторный год обучения принимается на заседании педагогического совета. На основании решения педсовета директором школы издается соответствующий приказ.

4.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.12. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено учащимся ранее.

4.13. Обучающиеся 4 классов в полном объеме освоившие основную образовательную программу – образовательную программу начального общего образования допускаются к обучению на уровне основного общего образования.

4.14. Обучающиеся 9 классов, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, получившие аттестат об основном общем образовании допускаются к обучению на уровне среднего общего образования.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Получение общего образования экстерном – лицом, самостоятельно осваивающим основную общеобразовательную программу соответствующего уровня, предполагает возможность прохождения промежуточной аттестации в образовательной организации.

5.2. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.3. Лица, освоившие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, и зачисленные в Учреждение для прохождения экстерном промежуточной аттестации проходят её в форме годовой контрольной работы (или итогового контроля в иной форме) по всем предметам обязательной части учебного плана соответствующего уровня образования.

5.4. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.5. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.6. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.5 настоящего положения.