

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21
с. Краснополье**

Согласовано
Начальник управления образования
администрации Горноуральского городского
округа
А.В.Лунев



Утверждено
Приказ № ___ от 26.12.2016 г.
Директор школы
Л.Ю.Пономарева



**Программа развития
МБОУ СОШ № 21
на 2017-2020 годы**

с.Краснополье

2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт Программы развития школы

II. Информационная справка

III. Проблемно-ориентированный анализ деятельности школы

IV. Концептуальное основание Программы развития

V. Инновационные проекты.

VI. Действия по созданию условий, необходимых для реализации программы развития школы.

VII. Финансовое обеспечение программы.

VIII. Ожидаемые результаты программы

IX. Организация управлением программой и контроль над ходом ее реализации.

1. Паспорт программы.

Программа развития школы представляет собой нормативно-управленческий документ, характеризующий имеющиеся достижения и проблемы, основные тенденции, цели, задачи и направления обучения, воспитания, развития обучающихся и особенности организации кадрового и методического обеспечения образовательного процесса и инновационных преобразований учебно-воспитательной системы, критерии эффективности, планируемые конечные результаты.

Название Программы	Программа развития МБОУ СОШ № 21 на 2017 – 2020 гг.
Назначение Программы	создать условия для разработки и реализации комплекса мер, способствующих целесообразному, управляемому и позитивному переходу школы от прежнего качественного состояния к новому в ходе инновационных изменений.
Основания для разработки программы	Конституция РФ. Конвенция о правах ребенка. Федеральный Закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 №273. Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года. Государственная программа РФ «Развитие образования» (ГПРО) на 2013 -2020годы. Постановление Правительства РФ от 02.02.2017г №122 «О внесении изменений в Федеральную целевую программу развития образования на 2013-2020гг» Государственная программа РФ «Развитие науки и технологий» (ГПРНТ) на 2013 – 2020 годы. Федеральные государственные образовательные стандарты: - Дошкольного образования (ФГОС ДОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" - начального общего образования (ФГОС НОО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373; - основного общего образования (ФГОС ООО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897; - среднего общего образования образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05 .2012 г. №413. - Федеральный компонент государственного образовательного стандарта (ФКГОС), утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 года № 1089.
Цели Программы	1. Обеспечение доступности качественного общего образования. 2. Обеспечение доступности качественных образовательных услуг в сфере дополнительного образования. 3. Создание условий для сохранения здоровья и развития детей.

	<p>4. Приведение материально-технической базы в соответствие с современными требованиями к условиям реализации федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>5. Обеспечение мероприятий в сфере образования.</p>
<p>Задачи Программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение детей современными условиями при реализации государственного стандарта общего образования. 2. Самоопределение и распределение выпускников 9 классов по каналам получения среднего общего образования. 3. Предоставление детям с ограниченными возможностями здоровья специального (коррекционного) образования. 4. Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальной общеобразовательной организациях. 5. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. 6. Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования. 7. Развитие системы дополнительного образования детей. 8. Совершенствование форм организации отдыха и оздоровления детей. 9. Обеспечение соответствия состояния здания и помещений требованиям пожарной безопасности, санитарного законодательства, антитеррористической защищенности. 10. Создание условий для успешной социализации детей с ограниченными возможностями здоровья. 11. Организация обеспечения оборудованием, учебниками в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование». 12. Обновление системы развития педагогических кадров, повышение престижа учительской профессии. 13. Аттестация педагогических работников. 14. Сопровождение деятельности педагогов физической культуры в рамках работы МРЦ.
<p>Важнейшие индикаторы и целевые показатели эффективности Программы (приложение 1)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Охват детей дошкольного и школьного возраста образовательными услугами в рамках Государственного образовательного стандарта и Федерального государственного образовательного стандарта. 2. Доля обучающихся, перешедших на ФГОС общего образования, в общем количестве обучающихся. 3. Доля педагогических и руководящих работников, прошедших курсы повышения квалификации в связи с введением федерального государственного образовательного стандарта общего образования, от общей

	<p>численности педагогических и руководящих работников, направляемых на курсы повышения квалификации в связи с введением федерального государственного образовательного стандарта общего образования.</p> <ol style="list-style-type: none">4. Доля обучающихся, охваченных профориентационной работой, в общей численности обучающихся 1-9 классов.5. Доля выпускников 9 классов, получающих среднее общее образование в образовательных организациях, от общей численности выпускников 9 классов.6. Охват детей с ограниченными возможностями здоровья школьного возраста, охваченных образовательными программами, адаптированными для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающими коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.7. Доля педагогических и руководящих работников, прошедших курсы повышения квалификации в связи с введением федерального государственного образовательного стандарта для обучающихся с ОВЗ, от общей численности педагогических и руководящих работников, направляемых на курсы повышения квалификации в связи с введением федерального государственного образовательного стандарта для обучающихся с ОВЗ.8. Доля обучающихся с ОВЗ, успешно завершивших курс обучения по программе, в общем количестве обучающихся с ОВЗ.9. Доля выпускников с ОВЗ, получивших свидетельство об обучении, в общей численности обучающихся с ОВЗ специальных коррекционных классов.10. Охват организованным горячим питанием обучающихся.11. Доля выпускников, не сдавших единый государственный экзамен в общей численности выпускников.12. Доля выпускников, не сдавших основной государственный экзамен в общей численности выпускников.13. Соотношение уровня средней зарплаты педагогического персонала в общем образовании к средней заработной плате по экономике Свердловской области; уровень средней заработной платы педагогического персонала в общем образовании, установленный
--	---

	<p>Дорожной картой Горноуральскому городскому округу. Для педагогов дошкольного образования –соотношение уровня средней заработной платы педагогического персонала к уровню средней заработной плате в общем образовании Свердловской области, уровень средней заработной платы педагогического персонала в дошкольном образовании , установленный Дорожной картой Горноуральскому городскому округу.</p> <ol style="list-style-type: none">14. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам.15. Доля педагогов, повысивших квалификацию и (или) прошедших переподготовку по ДПП профессиональной переподготовки, в общей численности педагогов дополнительного образования.16. Доля воспитанников и обучающихся победителей и призеров олимпиад, конкурсов различных уровней в общей численности обучающихся по программам дополнительного образования.17. Доля детей и подростков, получивших услуги по организации отдыха и оздоровления в санаторно-курортных учреждениях, загородных детских оздоровительных лагерях, от общей численности детей школьного возраста.18. Доля детей и подростков, получивших услуги по организации отдыха и оздоровления в лагерях дневного пребывания, от общей численности детей школьного возраста.19. Доля детей и подростков, охваченных малыми формами оздоровления, от общего количества детей школьного возраста.20. Количество трудоустроенных подростков.21. Доля мероприятий, выполненных в рамках плана приведения в соответствие с требованиями пожарной безопасности.22. Доля мероприятий, выполненных в рамках плана приведения в соответствие с требованиями санитарного законодательства, от общего числа мероприятий плана.23. Доля мероприятий, выполненных в рамках плана приведения в соответствие с требованиями антитеррористической защищенности, от общего числа мероприятий плана.24. Доля мероприятий, выполненных в рамках плана приведения в соответствие с требованиями по обеспечению доступности зданий для лиц с ОВЗ «Доступная среда», от общего числа мероприятий плана.25. Доля обучающихся, обеспеченных учебниками,
--	--

	<p>вошедшими в федеральные перечни учебников.</p> <p>26. Доля мероприятий, выполненных в рамках плана приведения в соответствие с требованиями ФГОС, от общего числа мероприятий плана.</p> <p>27. Доля педагогических работников, прошедших переподготовку и повышение квалификации.</p> <p>28. Доля молодых специалистов от общего количества педагогических работников.</p> <p>29. Количество педагогических работников, участников конкурсов педмастерства.</p> <p>30. Доля аттестованных педагогических работников от числа педагогических работников, подлежащих аттестации.</p> <p>31. Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категории, от общего числа педагогических работников организации.</p> <p>32. Доля реализованных мероприятий МРЦ по сопровождению учителей физической культуры в Горноуральском городском округе, от общего количества мероприятий плана МРЦ.</p>
<p>Сроки реализации Программы</p>	<p>Январь 2017 – декабрь 2020 г.г.</p>
<p>Этапы развития Программы</p>	<p>2017 г. – ориентировочный этап. Выявление имеющихся резервов и направлений развития школы и моделирование её качественного состояния.</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение аналитической и диагностической работы; - разработка нормативно-правовой базы развития школы; - утверждение Программы развития школы; - методологическое совершенствование учебного плана школы; - разработка и утверждение адаптированной основной образовательной программы НОО для обучающихся с ОВЗ; <p>2018-2019 г.г. – основной этап. Моделирование и реализация инновационных направлений развития школы для перехода образовательного учреждения в новое качественное состояние. Определение критериев и показателей качественных изменений образовательного процесса и качества образования школьников. Создание банка методических материалов. Выявление помех в практической реализации программы развития и их устранение.</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> -отслеживание и корректировка результатов реализации Программы развития школы, ООП НОО, ООП ООО и АООП НОО для обучающихся с ОВЗ; - широкое внедрение современных образовательных технологий обучения; - разработка и утверждение ООП СОО;

	<p>- разработка и утверждение адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на 2019- 2023 годы;</p> <p>- разработка и апробирование аналитических подпрограмм, ориентированных на личностное развитие всех участников образовательных отношений.</p> <p>2020 г. – итоговый этап. Анализ достигнутых результатов и определение перспектив дальнейшего развития школы. Фиксация полученных результатов образовательной практики и закрепление их в локальных нормативных актах образовательного учреждения.</p> <p>Цель:</p> <p>- подведение итогов реализации Программы развития;</p> <p>- разработка нового стратегического плана развития школы;</p>
Заказчики программы	Совет Муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 21
Разработчики Программы	Администрация и педагогический коллектив МБОУ СОШ № 21
Исполнители Программы	Участники образовательных отношений МБОУ СОШ № 21
Контроль исполнения Программы.	Совет МБОУ СОШ № 21 Директор МБОУ СОШ № 21 Заместители директора МБОУ СОШ № 21 Старший воспитатель МБОУ СОШ № 21
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<p>Реализация мероприятий в течение 2017-2020 годов позволит обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - конституционные права граждан на получение образования любого уровня в соответствии с действующим законодательством; - доступность качественного образования; - предоставление возможности получения образования в различных формах; - развитие творческих способностей учащихся выстраиванием индивидуальной траектории развития обучающегося; - обновление содержания образования, обеспечивающее достижение социальной компетентности обучающихся как гарантии их социальной защищенности, развития личностной инициативы и гражданской ответственности; - создание эффективной системы мониторинга и информационного обеспечения образования; - усиление воспитательных функций системы образования; - укрепление кадрового потенциала, повышение социального статуса работника школы; - совершенствование экономических механизмов функционирования и развития системы образования. <p>В результате реализации Программы:</p>

- улучшатся результаты ЕГЭ и ОГЭ;
- повысится удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательных услуг;
- повысится эффективность использования современных образовательных технологий;
- повысится уровень квалификации педагогов;
- будет модернизирована школьная система оценки качества образования;
- будут широко использоваться различные формы получения образования учащимися;
- в школе будут созданы условия, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- будет доступно образование для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (организация индивидуального и дистанционного обучения для детей-инвалидов в объеме 100 % от потребности);
- сформирована современная модель образовательного пространства школы, основу содержания которой составляет совокупность универсальных знаний и компетенций, ориентированных на обеспечение задач инновационного развития ОУ и его конкурентоспособности в социуме;
- сформирована воспитательная система школы, основанная на принципах гуманизации, культуросообразности, природосообразности, целостности и дифференциации образовательного процесса;
- укомплектованный высококвалифицированными кадрами и продуктивно осуществляющий деятельность в современных условиях модернизации образования, педагогический коллектив;
- сформирована образовательная социокультурная среда школы, обеспечивающая формирование интеллектуальной, духовно-нравственной личности, ее социальную активность;
- сформирован образ выпускника школы: молодой человек, социально адаптированный в социуме, самоопределившийся, обладающий необходимыми компетенциями для успешной самостоятельной жизни;
- улучшены качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие учащихся; снижение численности учащихся, имеющих повышенный уровень тревожности, низкую самооценку, а также учащихся, ведущих асоциальный образ жизни;
- образовательная деятельность в школе основывается на принципах гуманно-личностной педагогики;

	- зафиксирован существенный рост качества образовательных услуг и повышение их доступности; - повышение информационной культуры участников образовательных отношений.
Адрес электронной почты.	school_21_07@mail.ru
Адрес школьного сайта	http://21gor.uralschool.ru
Финансирование Программы	Финансирование Программы за счет муниципального, областного бюджета и внебюджетных средств.
Система организации контроля за реализацией Программы	Информация о ходе выполнения Программы представляется ежегодно на заседаниях Совета школы. Публичный отчет ежегодно размещается на сайте школы. Промежуточные итоги обсуждаются ежегодно на заседаниях педагогического совета или педагогических совещаниях.
Управление Программой	Текущее управление Программой осуществляется администрацией школы. Корректировки Программы проводятся администрацией и педагогическим советом школы.

II. Информационная справка.

2.1 Информационно – аналитическая справка по МБОУ СОШ №14

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 21 с. Краснополье, Пригородного района, Свердловской области (в дальнейшем именуемая «школа»).

Адрес: 622914, Свердловская область, Пригородный район, с.Краснополье, улица Мира, 1-А

Адрес филиала – 622913, Свердловская область, Пригородный район, п.Первомайский, улица Лесная, 2

Телефон: 91-04-00; 91-42-05

Электронный адрес: school_21_07@mail.ru

Сайт школы: <http://21gor.uralschool.ru>

Учредитель: управление образования администрации Горноуральского городского округа.

Лицензия: серия 66Л01 № 0000837 выдана 01 декабря 2011 года (регистрационный № 14127) на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования. Срок действия лицензии - бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации серия 66А01 № 0001415, от 14 ноября 2014 года (регистрационный № 8068) о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным образовательным программам в отношении каждого уровня общего образования, свидетельство действительно до 24 мая 2024 года.

На 31.12.2016 года в 11 классах-комплектах обучается 126 обучающихся; в дошкольных группах – 24 воспитанника (две группы: группа раннего возраста (с 1 до 3 лет) – 12 воспитанников, дошкольная разновозрастная группа (с 3-7 лет) – 12 воспитанников);

ОО функционирует в две смены: четыре класса начальной школы (2,3 и 4 классы) обучаются в здании МБДОУ № 34 в п.Первомайский и выводятся во вторую смену ввиду отсутствия собственного помещения филиала школы на этой территории; обучающиеся с 5-11 классы обучаются в здании школы с.Краснополье, 5-6 классы выведены во вторую смену ввиду недостатка классных комнат в здании школы с.Краснополье.

2.2 Материально-техническая база школы.

В образовательной организации созданы условия обучения:

- имеется лицензированный медицинский кабинет;
- школьные столовые, рассчитанные на 36 посадочных мест в с.Краснополье и на 24 посадочных места в п.Первомайский, обеспечены современным технологическим оборудованием;
- 6 учебных кабинетов (77 процентов подключены к сети Интернет) и 1 спортивный зал в с.Краснополье;
- 2 учебных кабинета. Игровая, библиотека в филиале п.Первомайский;
- организация оборудована автоматической пожарной сигнализацией, системой оповещения о пожаре;
- в большинстве кабинетов сделан ремонт;
- заменены оконные блоки в спортивном зале и в помещениях дошкольных групп;
- имеется спортивный зал, спортивная площадка, функционирует библиотека- медиатека, постоянно пополняющаяся новыми цифровыми ресурсами, музейный уголок;
- 36% процентов кабинетов оснащены мультимедийным оборудованием;
- информационно-методическая база насчитывает 19 компьютера, 4 интерактивных доски, 5 проекторов, 5 копировальных устройств, 1 АПК (1 ноутбук учителя и 10 ноутбуков ученика), 9 принтеров, 4 сканера;
- в школе открыт 1 компьютерный класс;
- в кабинетах школы первого уровня обучения созданы необходимые материально-технические условия для внедрения федеральных образовательных стандартов начального общего образования;
- с 2012 года школа перешла на электронный оборот, активно используется "электронный дневник" для осуществления оперативного информирования родителей о результатах учебной деятельности учащихся;
- с 2015 года на базе школы функционирует муниципальный ресурсный центр по направлению деятельности «Здоровьесбережение».

2.3. Организация образовательного процесса.

Учебный план МБОУ СОШ № 21 на 2016 – 2017 учебный год разработан в соответствии со следующими федеральными и региональными нормативными документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012г №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Федеральные государственные стандарт дошкольного образования (ФГОС ДОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155,

- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373,
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897,
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 30.08.2013 №1015.

Учебный план составлен с учётом организации обучения в режиме пятидневной рабочей недели в 1 - 11 классах.

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 учебные недели, во 2-6 классах – 34 учебных недели, 7-11 -35 учебных недель.

По БУП – 2004 г. работают 7- 11 классы.

2.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

В школе и дошкольных группах работает интересный, творческий, высокопрофессиональный коллектив учителей и воспитателей, деятельность которого направлена на решение главной задачи образовательной политики на современном этапе - дать учащимся и воспитанникам полноценное качественное образование.

Педагогический коллектив школы – 23 педагога (вместе с администрацией), среди которых на 01.09.2016 года:

Данные о составе администрации учреждения

Ф.И.О.	Должность	Общий административный стаж	Стаж работы в данной должности в данном учреждении	Образование	Квалификационная категория
Пономарева Л.Ю.	директор	30	9	высшее	высшая
Куликова О.В.	Заместитель директора по УВР	18	10	высшее	высшая
Казарец Е.В.	Заместитель директора по ВР	25	17	высшее	первая

Профессиональный и квалификационный уровень кадров

Общее количество	Образование %	Аттестационные категории %
------------------	---------------	----------------------------

педагогов						
	Высшее	Среднее специаль- ное	Высшая	Первая	Соответствие занимаемой должности	Нет
24, из них:						
основные -19	11	8	2	9	3	5
внутреннее совмещение - 3	3	-	2	1	-	-
внешние совместители - 2	2	-	-	2	-	-

Кадровый состав по стажу работы

Педагогический стаж	Количество педагогических работников	% из общего количества
До 5 лет	8	33,3
5-10 лет	-	-
11-15 лет	1	4,2
Свыше 15 лет	15	62,5

Педагогический коллектив дошкольных групп – 4 педагога (включая старшего воспитателя). Дошкольные группы укомплектованы кадрами на 80% (нет музыкального руководителя).

Педагогический коллектив стабильный, инициативный, работоспособный, квалифицированный. Работа педагогического коллектива характеризуется целостностью и предусматривает взаимосвязь между различными видами деятельности. Педагоги находятся в постоянном поиске новых форм и методов образовательного процесса. В дошкольном образовательном учреждении есть все условия, необходимые для совместного труда, создан благоприятный морально-психологический климат, налажена трудовая дисциплина.

Образовательный ценз

образование	Учебный год			
	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
всего педагогов	2	3	4	4
Высшее	-	1	1	1
Средне специальное	2	2	3	3

Сведения об аттестации кадров

квалификация	Учебный год			
	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
всего педагогов	2	3	4	4
высшая	0	0	0	0
первая	0	0	0	0
без категории	2	3	1	1
соответствие	0	0	3	3

По возрасту

Всего	до 30 лет		30-40лет		40-50 лет		50-60лет		60-70лет	
4 чел.	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
	1	25%	0	0%	1	25%	1	25%	1	25%

По педагогическому стажу

0-3лет		3-5лет		5-10лет		10-20 лет		20-30лет		свыше 30	
Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
2	50%	0	0	0	0	0	0	1	25%	1	25%

Важным условием работы педагогического коллектива является повышение профессионального мастерства, переподготовки и повышение квалификации специалистов. Так, все педагоги прошли обучение в 2014 году по программе «Введение ФГОС в дошкольном образовании», в 2016 году по программе «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья».

Количество педагогов, имеющих почетные звания и правительственные награды (в том числе учителя, находящиеся на заслуженном отдыхе):

- ✓ Грамота Министерства образования и науки РФ – 3;
- ✓ Грамота Министерства образования Свердловской области -10;
- ✓ Победители Муниципального конкурса «Учитель года» – 1.

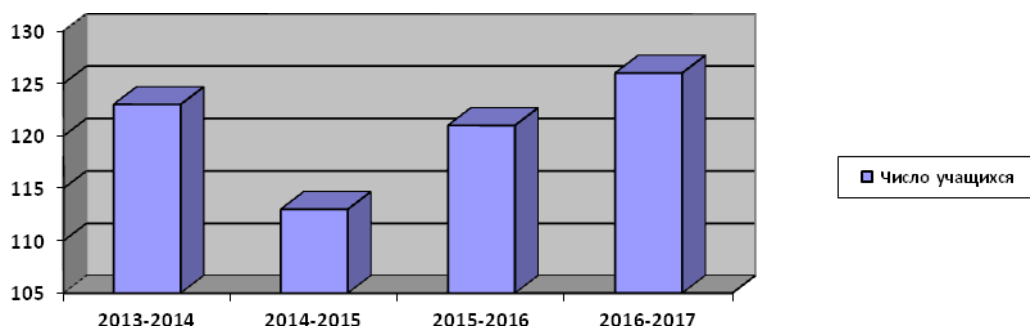
Педагогические кадры постоянно обучаются на курсах повышения квалификации в Нижнем Тагиле и Екатеринбурге. В школе создана система методической работы, активные формы её работы тоже создают условия для творческого развития педагогов и их профессионального роста.

Главный показатель результативности работы школы – 100% обеспечение доступности качественного образования при ориентации на социально-образовательный заказ, требования, предъявляемые государственными стандартами базового образования;

- создание условий для самореализации и самоопределения учащихся посредством совершенствования открытой вариативной образовательной среды на основе реализации принципов непрерывности дошкольного, начального, общего и среднего образования.

Школа активно внедряет в образовательный процесс инновационные технологии в рамках методической темы «Развитие профессиональной компетентности педагога в условиях реализации ФГОС ДОО, ФГОС НОО и ФГОС ООО».

**2.5. Характеристика учащихся и результатов их образования.
Состав учащихся**



**Сведения о медалистах в динамике
2013-2016 учебного года**

Медаль	2013 – 2014 уч. год		2014-2015 уч. год		2015-2016 уч. год	
	Всего выпускник ов.	% от общего количества выпускников	Всего выпускник ов.	% от общего количества выпускников	Всего выпускник ов	% от общего количества выпускников
«золото»	-	-	-	-	1	33
«серебро»	-	-	-	-	-	-
всего	-	-	-	-	1	33

Результаты учебной деятельности по итогам 2013-2016 уч. года

											Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э
2013-2014	17	0	17	17	0	4	2 4	1	0	0	17	0	7	0	17	0	8	0
2014-2015	10	0	10	10	0	3	3 0	0	0	0	10	0	4	0	10	0	3	0
2015-2016	14	0	14	11	3	2	1 4	0	0	0	11	3	4	1	11	3	4	3

Результаты ЕГЭ в динамике 2013-2016 г

Предметы	2014		2015		2016	
	Кол-во уч-ся, сдававших экзамен	Средний балл по ЕГЭ 2014 год	Кол-во уч-ся, сдававших экзамен	Средний балл по ЕГЭ 2015год	Кол-во уч-ся, сдававших экзамен	Средний балл по ЕГЭ 2016 год
Русский язык	4	56	3	71	3	58
Математика (база)	4	41	3	4,3	3	4.3
Обществознание					2	59
История					1	48

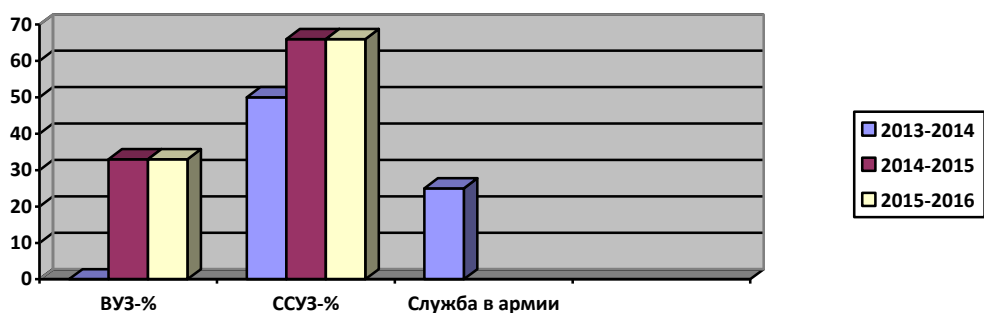
Общие результаты итоговой аттестации в динамике 2013-2016г

Год	Выпускники ОУ, прошедшие обучение по программам	Всего на конец уч.г.	В том числе прошли итоговую аттестацию и получили документ об образовании государственного образца			
			всего		В том числе особого образца	
			Кол-во	%	Кол-во	%
2013-2014	1. Основного общего образования (9-е классы)	17	17	100	1	6
	2. Среднего (полного) общего образования (11-е классы)	4	4	100	-	-
2014-2015	1. Основного общего образования (9-е классы)	10	10	100	-	-
	2. Среднего (полного) общего образования (11-е классы)	3	3	100	-	-
2015-2016	1. Основного общего образования (9-е классы)	14	14	100	-	-

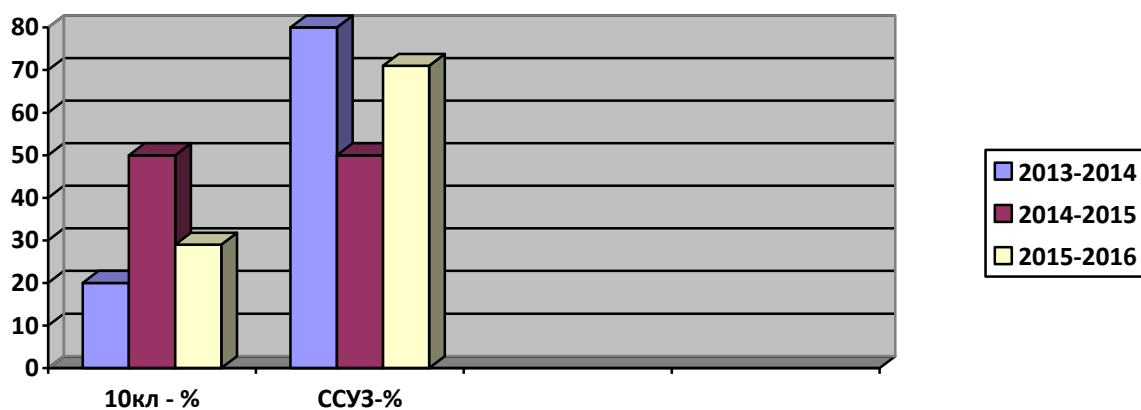
	классы)					
	2. Среднего (полного) общего образования (11-е классы)	3	8	100	1	33

Жизнеустройство выпускников за 2013-2016гг.

11 класс					
Учебный год	Кол-во выпускников	ВУЗ-%	ССУЗ-%	служба в рядах Вооружённых сил РФ	Трудоустроены
2013-2014	4	0	75	25	
2014-2015	3	33	66		
2015-2016	3	33	66		



9 класс				
Учебный год	Кол-во выпускников	10 класс, %	ССУЗ-%	Второй год
2013-2014	15	3ч. -20%	12ч.-80%	
2014-2015	10	5ч.-50,7%	5ч.-50%	
2015-2016	14	4ч.-29%	10ч.- 71%	



Работа с одаренными детьми

Конкурсы \ год	2013 – 2014	2014 - 2015	2015 - 2016
Муниципальный уровень:			
Всего	62	183	162
Победители	57	96	9
Призеры	0	0	47
Областной уровень:			
Всего	6	2	3
Победители	0	0	1
Призеры	0	0	1
Всероссийский уровень:			
Всего	8	6	16
Победители	1	5	3
Призеры	0	0	8
Международный уровень: (интернет-конкурсы)			
Всего	36	40	42
Победители	0	0	0
Призеры	0	0	0

Вывод: Итоги участия учащихся школы в предметных олимпиадах, конкурсах и соревнованиях различного уровня показывают, что в образовательном учреждении имеется система работы с одаренными детьми, учащиеся регулярно становятся призерами и дипломантами олимпиад, конкурсов, соревнований различного уровня.

Программа внеурочной деятельности, составлена в соответствии с приоритетными направлениями ООП программы школы и состоит из подпрограмм, в рамках которых реализуются 6 направлений деятельности:

- Общекультурное
- Общеинтеллектуальное
- Социальное
- Спортивно – оздоровительное
- Духовно – нравственное.
- Кружковая деятельность

Учебный год	2013-2014	2014-2015	2015-2016
Общее количество человек в ОУ	117	115	121
Количество обучающихся занятых во кружках и секциях %	83чел./71%	100 чел./87%	101 чел./83%
Обучающиеся посещающие 2 и более кружка	56 чел/47%	71чел/61%	69чел/57%

2.6. Социальная микросреда

В селе Краснополье и п. Первомайский есть Дом культуры, библиотека, во взаимодействии с которыми школа и детский сад плотно сотрудничают, повышая качество образования, улучшая уровень и качество обученности, сохраняя здоровье воспитанников и школьников, а также расширяют школьную творческую образовательную среду.

2.7. Социальная характеристика родителей.

Большое внимание в школе и детском саду уделяется организации взаимодействия с семьями воспитанников и обучающихся, поэтому проведено изучение контингента родителей. Анализ социального и образовательного статуса членов семей дал следующие результаты.

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ дошкольных групп

№ пп	Наименование	2013-2014	2014-2015	2015-2016
1.	Количество воспитанников	-	22	16
	<i>из них:</i>	-		
1.1.	Группа раннего возраста (1,5-3 года)	-	14	13
1.2.	Разновозрастная средняя группа (3-5 лет)	-	8	13
1.3.	Разновозрастная старшая группа (5-7 лет)	-	20	16
2.	Количество воспитанников, не посещающих ДОУ, <i>(приложить список с указанием необходимых сведений о ребенке)</i>	32	10	8
3.	Количество семей:	-	21	21
3.1.	полных семей	-	17	10
3.2.	неполных семей:	-	4	10
	<i>из них:</i>	-		
3.2.1.	воспитывает одна мать	-	5	0
3.2.2.	воспитывает один отец	-	0	0
3.2.3.	дети-сироты и опекаемые	-	0	0
3.3.	многодетные семьи (3 и более детей)	-	1	4
3.4.	малообеспеченные семьи	-	0	0
3.5.	неблагополучные семьи	-	0	0
3.6.	семьи имеющие статус переселенцев	-	0	0
4.	Профессиональный состав семей: (в %)	-		
а/	предприниматели	-	0	0
б/	служащие	-	0	0

в/	рабочие	-	0	10
г/	смешанный состав	-	17	0
д/	безработные	-	4	14
5.	Образование родителей: (в %)	-		
а/	высшее	-	7	5
б/	незаконченное высшее	-	0	0
в/	среднее специальное	-	6	5
г/	средне основное	-	8	14
д/	без образования	-	0	0
6.	Количество детей в семьях:	-	0	0
а/	1 ребёнок	-	7	8
б/	двое детей	-	14	14
в/	трое детей	-	1	4
7.	Дети-инвалиды	-	0	0
8.	Дети, проживающие с родственниками без опеки	-	0	0
9.	Дети, требующие особого внимания:	-	0	0
а/	социального педагога	-	0	0
б/	психолога	-	0	0

Социальная структура семей общеобразовательной организации выглядит следующим образом

№ пп	Наименование	2013-2014	2014-2015	2015-2016
1	Всего семей	64	66	68
	многодетных	29	27	27
	имеющих 2-х детей	33	30	35
	одногодетных	32	28	28
	полные	42	47	58
	неполные	22	17	20
	дети, находящиеся под опекой	3	5	3
	дети-инвалиды	0	1	2
2	Возраст родителей:			
	до 30 лет	20	13	15
	30-40 лет	46	74	76
	40-50 лет	22	19	18
	50-60 лет	3	2	1
	старше 60 лет	1	1	2
3	Образование родителей			
	неполное среднее	22	18	18
	среднее	56	54	56

	среднее специальное	38	43	41
	высшее	1	3	4
4	Занятость родителей			
	Работают	49	60	69
	Не работают	32	34	45
	Работа временная	21	28	24
	На пенсии	1	3	3

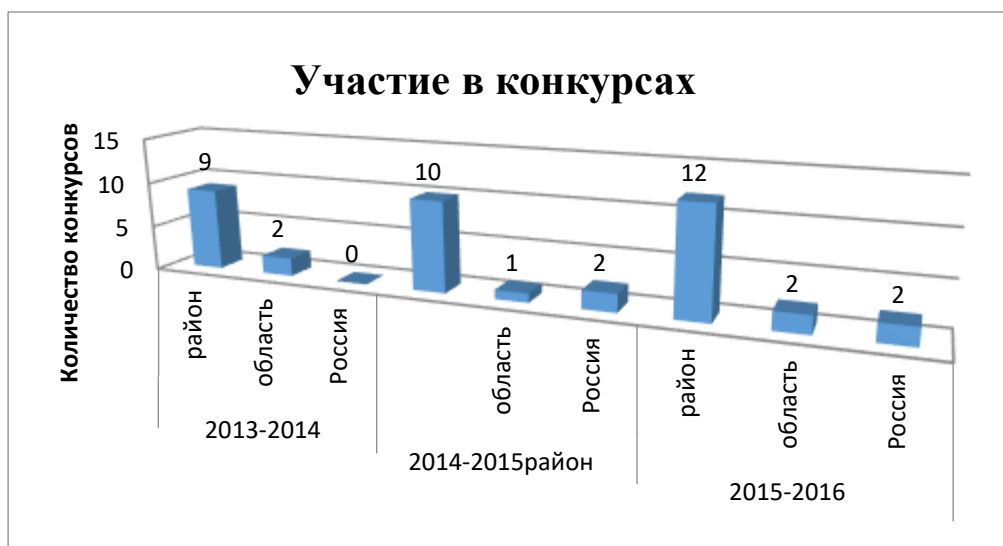
2.8. Профилактическая работа по предупреждению асоциального поведения.

Состояние здоровья школьников, обеспечение условий безопасного пребывания сотрудников и учащихся.

Состояние здоровья рассматривается сегодня как важный критерий, характеризующий результат деятельности образовательной системы. Не случайно, одним из критериев оценки деятельности образовательного учреждения является **отсутствие отрицательной динамики состояния здоровья учащихся.**

Группа здоровья	2013/2014		2014-2015		2015-2016	
	Число _117_	%	Число __115_	%	Число 121	%
I группа	110	94	108	94	114	95
II группа	5	4	5	4	5	4
III группа		3			61	0,8
IV — V группа, инвалиды	2	1,7	2	1,7	1	0,8

Участие в конкурсах, направленных на ЗОЖ



В целях профилактики правонарушений и преступлений несовершеннолетних в школе организована работа, направленная на формирование законопослушного поведения учащихся, расширение правового кругозора путем проведения мероприятий профилактического, воспитательного и нравственного содержания, вовлечение их в кружковую работу, усиление контроля над несовершеннолетними, находящимися в социально-опасном положении.

Задачи профилактического воспитания:

- формирование и развитие у учащихся умения выявлять проблемные ситуации находить пути их оптимального решения,
- формирование у учащихся потребности в здоровом образе жизни путем воспитания умения противостоять вредным привычкам,
- воспитание у учащихся нравственных качеств личности посредством развития индивидуальных интересов и способностей,
- оптимизация системы взаимодействия всех воспитательно-образовательных структур (школы, семьи, управления образования, комиссии ПДН и др.) в работе с подростками.

Решение этих задач требует работы по следующим **направлениям**:

- выявления и учет подростков, находящихся в социально-опасном положении и детей «группы риска»,
- внутришкольный контроль за успеваемостью и посещаемостью,
- сотрудничество с ПДН, ТКДН и ЗП, со специалистами управления образования, с т/ администрацией.
- правовое просвещение педагогов и учащихся,
- профилактика правонарушений и вредных привычек,
- наглядная агитация (стенды, конкурсы плакатов и рисунков),
- работа с родителями,
- профориентация подростков, вовлечение их во внеурочную деятельность.

Ежегодно уточняется и корректируется банк данных учащихся. Ежедневно контролировалась посещаемость учащихся, стоящих на ВШУ, в случае отсутствия учащегося проводилась работа по выяснению причин отсутствия учащегося в школе. Проводились профилактические беседы с целью не допустить пропуски без уважительной причины. Ежемесячно семьи обучающихся, состоящих на всех видах учета посещались с целью контроля ЖБУ. Обучающиеся, группы риска приглашались вместе с родителями на Заседания совета по профилактике правонарушений, где с учащимися проводились беседы с целью формирования более осознанного отношения к учебе, воспитанию морально-этических качеств личности учащихся, решения возникших конфликтных ситуаций.

Регулярно в течение года проводилась работа по анализу занятости учащихся в период каникул, вовлечению учащихся в кружки по интересам.

**Сравнительная характеристика по основным данным
за период 2013-2016гг.**

	На 01.12.2013	На 01.09.2014	На 01.06.2014	На 01.12.2015	На 01.06.2015	На 01.06.2016
<i>ПДН</i>	0	3	3	3	0	5
<i>ВШК</i>	2	2	2	4	3	5
<i>ТКДН</i>	0	4	4	5	2	6
Семьи соц	6 семей (10)	4 (8)	4 (8)	3 (7)	2 (6)	2 (5)

риска	детей)					
Опекаемые	3	5	5	5	3	3

С целью профилактики проводились следующие мероприятия:

Мероприятие	Ответственный	Результаты (какие ставились цели, задачи, достигнуты ли)
<u>Оперативно-профилактическая операция «Подросток»</u>	Зам. директора по ВР, инспектор ПДН, председатель Совета профилактики, классные руководители	Операция направлена на выявление несовершеннолетних, склонных к совершению правонарушений, взрослых лиц, вовлекающих подростков в противоправную деятельность. (выявлено не было)
<u>Заседания Совета Профилактики и правонарушений</u>	Зам. директора по ВР, инспектор ПДН, председатель Совета профилактики, классные руководители	Решение конфликтных ситуаций. Предупреждение пропусков уроков без уважительной причины. Предупреждение правонарушений. Профилактика асоциального поведения. Улучшение поведения учащихся и межличностных отношений между подростками в классе. Регулярное посещение занятий в школе.
<u>Беседы в классах</u>	Зам. директора по ВР, инспектор ПДН, классные руководители	Беседы об ответственности за правонарушения, за употребления ПАВ, о правах и обязанностях несовершеннолетних. Организация информационно – просветительской работы, правовой пропаганды среди учащихся. Улучшение поведения учащихся, регулярное посещение занятий в школе, закрепление знаний об ответственности за правонарушения.
<u>Проведение индивидуальных бесед с учащимися, состоящими на всех видах учета</u>	Зам. директора по ВР, инспектор ПДН, классные руководители	Положительные перемены в поведении. Профилактика асоциального поведения. Снижение агрессивности и как следствие асоциального поведения.
<u>Индивидуальные беседы с родителями учащихся</u>	Зам. директора по ВР, инспектор ПДН, председатель Совета профилактики, классные	Усиление контроля со стороны родителей за детьми, положительные перемены в поведении учащихся.

Большую роль в системе профилактического воспитания играют следующие мероприятия:

- вовлечение детей «группы риска» в кружковую работу в школе, ДШИ, ДЮСШ
- вовлечение родителей в совместные с детьми виды деятельности (экскурсии, классные часы, праздники т.д.),
- взаимодействие с общественными и другими организациями (родительским комитетом, с т/ администрацией),
- ознакомление родителей с содержанием и методикой учебно-воспитательного процесса на родительских собраниях и в ходе индивидуальных бесед,
- проведение родительских собраний с приглашением различных служб,
- организация в каждом классе бесед на тему «Здоровый образ жизни» в соответствии с планами воспитательной работы и по мере необходимости,
- работа по программе профилактики безнадзорности и беспризорности, предупреждению правонарушений среди подростков.

Постоянно ведётся работа по выявлению, учету семей, находящихся в социально-опасном положении. Особое внимание уделяется детям, находящимся на попечительстве и проживающим в асоциальных семьях. Ежемесячно составляется акт обследования жилищно-бытовых условий семьи. Ведётся контроль за посещением занятий в школе, состоянием здоровья, питанием и другими проблемами.

В целях предупреждения правонарушений и преступлений и воздействия на подростков и детей, склонных к отклоняющемуся поведению, в школе ведётся просветительская работа по формированию правовой грамотности:

1. Изучение законов, нормативных и руководящих документов:
 - Закона РФ «Об образовании»,
 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних»,
 - Конвенции ООН «О правах ребенка»,
 - Семейного кодекса,
 - Уголовный кодекс РФ о преступлениях против здоровья ребенка,
 - Уголовный кодекс РФ о наркотиках.
2. Встречи с медицинскими работниками.
3. Беседы с сотрудниками правоохранительных органов.
4. Наглядная агитация:
 - оформление стендов,
 - конкурсы газет и плакатов.

Профилактика семейного неблагополучия в школе поставлена на должный уровень. Семьи, в которых возможны временные проявления неблагополучия, поставлены на внутришкольный учёт и с ними ведётся профилактическая работа.

На внутришкольном учёте состоят 2 семей, находящиеся в социально-опасном положении. Критерий постановки на учёт – злоупотребление спиртными напитками, отсутствие должного внимания к воспитанию детей.

Учащиеся, находящиеся под опекой и воспитывающиеся в приемных семьях, были обеспечены бесплатным горячим питанием. Также учащиеся данной категории были

проинформированы о наличии бесплатных путевок в загородные оздоровительные лагеря на летний период. На каждого ученика ведутся личные карточки, в которых отражены основные данные о детях. Классными руководителями оформляются характеристики и таблицы успеваемости.

III. Проблемно - ориентированный анализ деятельности школы.

В рамках реализации программы осуществляется постоянный анализ:

- социально-образовательных потребностей всех участников образовательного процесса;
- достигнутых результатов образовательного процесса в условиях федеральных, региональных и муниципальных экспериментов;
- возникающих проблем в процессе практической реализации основных направлений деятельности школы;
- поиск путей решения проблем.

Проблемно - ориентированный анализ деятельности школы и результатов её работы выявил следующие проблемы, решение которых являются существенными резервами для выхода школы и ДОУ №35 на новый уровень развития:

1) систематически проводится работа с педагогами, учащимися и родителями по повышению качества образования, но участие в ЕГЭ и ОГЭ будет обеспечено положительными результатами, если педагоги будут создавать образ школы, которая не только учит, но и учит учиться всю жизнь, чтобы быть успешным в быстро развивающемся мире, будет осуществлён переход на новые федеральные государственные образовательные стандарты ООО;

2) предпрофильная подготовка учащихся осуществляется, но требуется дальнейший поиск и систематизация подходов для использования индивидуальных образовательных маршрутов для организации профильного обучения в сельской школе с количеством учащихся до 200;

3) информационно-коммуникативные технологии внедряются, однако нет системности в их внедрении, что не обеспечивает повышение эффективности образовательного процесса и работы педагогического коллектива, недостаточная база для разнообразных предложений по охвату всего контингента учащихся информационно-коммуникационными технологиями;

4) в школе создана образовательная среда, однако она не по всем характеристикам соответствует признакам творческой среды как условия для здоровьесбережения всех субъектов образования;

5) обучающиеся и воспитанники охвачены всеми направлениями воспитательной деятельности, однако не все живут активной школьной и дошкольной жизнью.

Структурирование таким образом проблем позволяет сформулировать концепцию развития школы, определить цель, задачи и образ желаемого результата.

IV. Концептуальное основание программы развития

Образовательная среда школы должна стать здоровьесберегающей и творческой, позволяющей каждому учащемуся и воспитаннику сделать выбор для построения индивидуального образовательного маршрута, удовлетворяющего потребность в качественном образовании с использованием информационно-коммуникационных технологий с учётом региональных программ в сельской школе и саду.

Работа с учащимися и воспитанниками должна быть подчинена следующим принципам:

- **принцип гуманизации** обеспечивает реальное соблюдение прав учителя и школьника, закреплённое Законом РФ «Об образовании», Декларацией прав ребёнка, Конвенцией о правах ребёнка и другими нормативными документами; утверждение непреходящих общечеловеческих ценностей и отечественных традиций;

- **принцип сотрудничества** – построение взаимоотношений в школе и саду на основе ненасильственной педагогики;

- **принцип развивающего обучения** предполагает применение методов творческой деятельности, использование новейших педагогических технологий для формирования общеучебных умений и навыков как основы рационального умственного труда;

- **принцип индивидуализации** обучения предполагает учет интересов, потребностей и способностей каждого ученика и воспитанника для прохождения им образовательного маршрута;

- **принцип дифференциации** предполагает выявление и развитие у учеников и воспитанников склонностей и способностей к работе в различных направлениях изучаемых наук и на различном уровне в зависимости от личных качеств каждого ребенка;

- **принцип целостности** предполагает построение деятельности школы на основе единства развития, обучения и воспитания; создание творческой образовательной среды, учитывающей комплекс возможностей школы, социума и всех субъектов образования, адекватность педагогических и информационно-коммуникативных технологий содержанию и задачам современного образования.

V. Инновационные проекты

Название проекта	Направления работы
<i>Мой малая родина – село Краснополье</i>	<i>1. Эколого-краеведческое</i> - Проекты «Профессии нашего села», «Улицы моего села»; - проведение акций («Скворечник», «Марш парков», «Чистый школьный двор!»); - экологические десанты по Чусовой, Нейве; - трудовые десанты «Чистота моего села»; - благоустройство территорий (очистка, поддержание чистоты и порядка у колодцев) <i>2. Патриотическое</i> - исследовательская деятельность: «История

	памятников в д.Реши, с.Дрягуново, с.Краснополье», «Воинская слава наших земляков»: 3. Культурологические
<i>Школа – территория здоровья</i>	1. Здоровое питание. 2.Профилактика вредных привычек. 3.Спортивно-оздоровительные мероприятия. 4.Дни Здоровья. 5.Традиционные школьные «Осенний кросс», «Лыжня Краснополя», «Кросс, посвященный 9 мая» 6.Участие в соревнованиях различных уровней. Сплавы по Чусовой. Нейве.
<i>Воспитание гражданина</i>	1 «Флотилия», 2. Школьный музейный уголок. 3. Ярмарки добра 4.Классные часы, беседы 5.Уроки мужества (декабрь, февраль, май)

VI. Действия по созданию условий, необходимых для реализации программы развития школы.

1. В области стимулирования инновационной деятельности. Система стимулирования педагогических кадров в реализации программы развития школы предусматривает следующие показатели для оценивания результатов:

- образовательная работа;
- инновационная деятельность;
- профессиональное развитие;
- участие в управлении.

Система стимулирования предусматривает следующие виды вознаграждения: направление на престижные курсы ПК, разовое стимулирование, представление к Почётным званиям и наградам, благодарность в приказе.

2. В области создания кадровых условий. Повышение квалификации и переподготовки педагогических и руководящих кадров по вопросам инновации. Внесение изменений в должностные обязанности, в связи с переходом на профстандарт, введение новых должностей (психолог) и т.д.

3. В области создания научно-методических условий. Разработка новых и апробация существующих технологий, методик, средств обучения и контроля.

4. В области создания нормативно-правовых условий. Разработка новых локальных актов, внесение изменений в существующие внутришкольные документы.

VII. Финансовое обеспечение программы.

Объём и источники финансирования Программы.

Бюджетное и внебюджетное финансирование, добровольные пожертвования родителей и спонсорская помощь (приложение 2 к программе развития МБОУ СОШ № 21

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Финансирование	Исполнители
1.				
Провести ремонт				
	1) инженерных коммуникаций здания школы	2018	бюджет	Администрация
	2) целостности линолеума в фойе и коридорах, учебных кабинетах ОО	2017	Своими силами	Администрация. Классные руководители
	3) уличного освещения на здании	2017	Своими силами	Администрация
	4) учебных кабинетов (текущий ремонт)	ежегодно	Своими силами	Администрация
	5) отопительной системы в дошкольных группах	2018	бюджет	Администрация
2.				
Провести замену				
	1) оконных блоков в здании школы	2017-2018	бюджет	Администрация
	2) дверей в классах	2018-2019	Своими силами	Администрация
	3) дверей бокового выхода	2018	бюджет	Администрация
	4) дверей пожарных выходов	2018	бюджет	Администрация
	5) тротуара школы	2017	бюджет	Администрация
3.				
Организовать косметический ремонт				
	1) спортивного зала	ежегодно	бюджет	Администрация
	2) столовой	ежегодно	бюджет	Администрация , работники столовой
	3) учебных кабинетов (стены, окна)	ежегодно	бюджет	Администрация, зав. кабинетом
	4) ограждения вокруг школы	ежегодно	бюджет	Администрация
	5) Продолжить комплектование лицензионным	ежегодно	бюджет	Администрация

	программным обеспечением			
	б) Продолжить приобретение программного обеспечения	ежегодно	бюджет	Администрация
4.	Обеспечить эффективное использование и надежное хранение имеющейся в школе техники	ежегодно	бюджет	Администрация
5.	Продолжить работу по благоустройству пришкольной территории: разбить новые цветники, поддерживать в хорошем состоянии имеющиеся, производить обрезку зеленых насаждений, замену старых кустарников	ежегодно	Своими силами	Администрация
6.	Проводить выборочный ремонт водопровода, канализации, теплосистемы (по мере необходимости)	2017-2018	бюджет	Администрация
7.	Продолжить замену радиаторов, кранов.	2017-2018	Своими силами	Администрация
8		2017	Своими силами	Администрация

Направления деятельности	Что необходимо приобрести	Финансовые затраты (тыс.руб.)	Источник финансирования
Переход на новые образовательные стандарты ООО, развитие системы поддержки талантливых детей	Интерактивная доска с программным обеспечением	60	областной
	Манекен-тренажер сердечно-легочная реанимация («Максим-3»)	52	областной
	Компьютеры в кабинет информатики	280	

	Сканер-принтер	15	областной
Обеспечение печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана	Учебники, электронные приложения к ним, учебно-методическая литература, дополнительная литература(отечественная и зарубежная, классическая и современная художественная литература ; научно- популярная и научно техническая литература ; издания по изобразительному искусству, музыке, физической культуре и спорту, экологии, правилам безопасного поведения на дорогах; справочно-библиографические и периодические издания, словари	570	областной
		20	Спонсорская помощь (выпускники, родители)
Создание условий, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям	Приобретение регулируемой мебели для учебных кабинетов	105	областной
	Замена противопожарных запасных выходов	127	местный
	Установка противопожарных дверей в филиале школы	54	местный
Сохранение и укрепление здоровья школьников	Проведение спортивно-оздоровительной работы в школе, участие в районных, краевых соревнованиях	48	Местный
	Приобретение спортивного инвентаря	85	областной
Совершенствование учительского корпуса	Курсы повышения квалификации	40	областной
	Участие в конкурсах, конференциях	20	Областной, местный
Формирование гражданских качеств личности	Организация экскурсионных поездок	30	местный
	Организация	8	Спонсорская

	туристических походов		помощь
	Замена оконных блоков в здании школы с.Краснополье	1449	Областной
	Ремонт спортивного зала (покраска, побелка, штукатурка)	68	Областной Спонсорская помощь
Изменение школьной инфраструктуры	Благоустройство школьного двора	50	Спонсорская помощь
Итого:			

VIII. Ожидаемые результаты программы

Реализация настоящей Программы развития школы должна привести к достижению качества образования, адекватного запросам современного российского общества, уровню развития педагогической науки и меняющимся социально-экономическим условиям. Индикаторами эффективности реализации Программы выступают следующие признаки, характеристики и достижения.

Направление развития	Ожидаемые результаты
Повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг	<ul style="list-style-type: none"> - Повышение результатов ЕГЭ в 11 классе, ГИА в 9 классе (мониторинг качества обученности) - Повышения качества образования в школе (до 40%) - Созданные технологии формирования общеучебных умений и навыков в познавательной, информационно-коммуникативной и рефлексивной деятельности школьников. - Увеличение количества участников, победителей и призеров конкурсов, олимпиад, конференций (до 30%)
Переход на новые федеральные государственные стандарты ООО	<ul style="list-style-type: none"> - Практическая реализация новых федеральных государственных образовательных стандартов ООО. - Успешное формирование метапредметных навыков обучающихся в соответствии с ФГОС. - Изучение опыта других школ, распространение собственного.
Сохранение и укрепление здоровья школьников	<ul style="list-style-type: none"> - Создание технологических карт. - Снижение уровня заболеваемости участников образовательного процесса. - Статистические данные мониторинга физического развития, психического и физического здоровья учащихся, фиксирующие положительную динамику. - Повышение количества обучающихся, участвующих в сдаче норм ГТО. - Повышение уровня валеологической грамотности участников образовательного процесса. - Реализация проекта «Школа – территория здоровья»
Системное использование информационно-коммуникативных технологий. Совершенствование компетентности учителя	<ul style="list-style-type: none"> - Создание в школе единого информационного пространства. - Создание банка учебно-методических и дидактических пособий на электронных носителях. - Формирование банка данных передового педагогического опыта - Повышение ИКТ-компетентности педагогического состава.

Формирование гражданских качеств личности	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка выпускников в соответствии с критериями модели выпускников нового федерального государственного образовательного стандарта. - Расширение сферы дополнительного образования, через связь с ДСЮШ, ДШИ, РДДТ, домами культуры. - Реализация проекта «Воспитание гражданина»
Изменение школьной инфраструктуры	<ul style="list-style-type: none"> - Формирование информационной культуры всех субъектов образовательного процесса. - Расширение базовых возможностей урочной и внеурочной деятельности

IX. Организация управлением программой и контроль за ходом ее реализации.

Управление программой и контроль над ходом её реализации осуществляется на основе демократического начала и системного подхода в организации общественно-государственного управления школой. На современный момент структура управления школой представляет собой многоуровневую систему, основанную на сочетании принципов единоначалия и демократического самоуправления.

Юридическую ответственность за реализацию программы развития школы несет директор, и за ним сохраняется право принятия обязательных к исполнению решений. Промежуточный контроль и ответственность в определенных сферах своих полномочий осуществляют заместители директора. Следующий уровень управления реализации программы представлен методическими объединениями учителей, выделенными по предметному принципу; временными творческими коллективами учителей, создаваемыми под определенную задачу; школьным ученическим самоуправлением.

Совещательным и рекомендательным правом голоса обладают созданные выборные представительские органы: Педагогический совет, Совет учреждения, Совет учащихся школы, Совет трудового коллектива.

Система контроля над исполнением программы обеспечивается управлением образованием муниципального образования администрации Горноуральского городского округа, Советом учреждения.

Периодичность контроля:

-на уровне управления образованием Горноуральского городского округа – по мере необходимости, но не чаще 1 раза в год;

-на уровне школы – не реже 1 раза в полугодие (в том числе 1 раз в год на Совете учреждения школы).

Промежуточные итоги реализации Программы доводятся до сведения трудового коллектива школы, родителей, учащихся в процессе работы, педагогических советов, родительского комитета, совещаний, собраний.



**Цели, задачи и целевые показатели
реализации программы
«Развитие образования в МБОУ СОШ № 21 на 2017- 2020 годы»**

№	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя				Источник значений показателей
			2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Подпрограмма 1 « Развитие системы общего образования в МБОУ СОШ № 21 до 2020 года						
2	Цель 1 «Обеспечение доступности качественного общего образования»						
3	Задача 1.1 «Обеспечение детей современными условиями при реализации государственного стандарта общего образования»						
4	Целевой показатель 1. Охват детей школьного возраста образовательными услугами в рамках Государственного образовательного стандарта и Федерального государственного образовательного стандарта	Процент	100,0	100,0	100,0	100,0	ОО-1, форма № 85-К
5	Целевой показатель 2. Доля обучающихся, перешедших на ФГОС общего образования, в общем количестве обучающихся	Процент					ОО-1
	6 класс – 2016 год		100,0				
	7 класс – 2017 год			100,0			
	8 класс – 2018 год				100,0		
	9 класс- 2019 год					100,0	
6	Целевой показатель 3. Доля педагогических и руководящих работников, прошедших курсы повышения	Процент	100,0	100,0	100,0	100,0	Данные мониторинга «Повышение квалификации»

№	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя				Источник значений показателей
			2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8
	квалификации в связи с введением федерального государственного образовательного стандарта общего образования, от общей численности педагогических и руководящих работников, направляемых на курсы повышения квалификации в связи с введением федерального государственного образовательного стандарта общего образования						
7	Задача 1.2 «Самоопределение и распределение выпускников 9 классов по каналам получения среднего общего образования»						
8	Целевой показатель 4. Доля обучающихся, охваченных профориентационной работой, в общей численности обучающихся 7-9 классов	Процент	100,0	100,0	100,0	100,0	Данные ответственного за профориентационную работу
9	Целевой показатель 5. Доля выпускников 9 классов, получающих среднее общее образование в образовательных организациях, от общей численности выпускников 9 классов	Процент	100,0	100,0	100,0	100,0	ИС «Трудоустройство выпускников», ОО-1
10	Задача 1.3 «Предоставление детям с ограниченными возможностями здоровья специального (коррекционного) образования»						
11	Целевой показатель 6. Охват детей с ограниченными возможностями здоровья школьного возраста, охваченных образовательными программами, адаптированными для обучения лиц	Процент	100,0	100,0	100,0	100,0	ОО-1

№	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя				Источник значений показателей
			2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8
	с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающими коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.						
12	Целевой показатель 7. Доля педагогических и руководящих работников, прошедших курсы повышения квалификации в связи с введением федерального государственного образовательного стандарта для обучающихся с ОВЗ, от общей численности педагогических и руководящих работников, направляемых на курсы повышения квалификации в связи с введением федерального государственного образовательного стандарта для обучающихся с ОВЗ	Процент	92,0	100,0	100,0	100,0	Данные мониторинга «Повышение квалификации»
13	Целевой показатель 8. Доля обучающихся с ОВЗ, успешно завершивших курс обучения по программе, в общем количестве обучающихся с ОВЗ	Процент	100,0	100,0	100,0	100,0	ОО-1
14	Целевой показатель 9. Доля выпускников с ОВЗ, получивших свидетельство об обучении, в общей численности обучающихся с ОВЗ	Процент	0	14,0	0	0	Протоколы экзамена по трудовому обучению

№	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя				Источник значений показателей
			2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8
15	Задача 1.4 «Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальной общеобразовательной организации»						
16	Целевой показатель 10. Охват организованным горячим питанием воспитанников и обучающихся	Процент	100,0	100,0	100,0	100,0	Данные мониторинга «Охват горячим питанием обучающихся»
17	Целевой показатель 11. Охват организованным двухразовым питанием	Процент	100,0	100,0	100,0	100,0	Данные мониторинга «Охват горячим питанием обучающихся»
18	Задача 1.5 «Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, профессионального образования, единого государственного экзамена»						
19	Целевой показатель 12. Доля выпускников, не сдавших единый государственный экзамен в общей численности выпускников	Процент	0,0	0,0	0,0	0,0	Протоколы результатов сдачи единого государственного экзамена, утвержденные Государственной экзаменационной комиссией
20	Целевой показатель 13. Доля выпускников, не сдавших основной государственный экзамен в общей численности выпускников	Процент	12,0	22,0	14,0	16,0	Протоколы результатов сдачи основного государственного экзамена, утвержденные Государственной экзаменационной комиссией
21	Задача 1.6 «Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования»						
22	Целевой показатель 14. Соотношение уровня средней заработной платы педагогического персонала в общем образовании, показатель уровня заработной платы, установленный «Дорожной картой» Горноуральскому городскому округу. к средней заработной плате по экономике Свердловской области	Процент	100,0	100,0	100,0	100,0	Мониторинг «Заработная плата»

№	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя				Источник значений показателей
			2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8
23	Подпрограмма 2 «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей»						
24	Цель 2. «Обеспечение доступности качественных образовательных услуг в сфере дополнительного образования»						
25	Задача 2.1 «Развитие системы дополнительного образования детей»						
26	Целевой показатель 15. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам	Процент	45,0	50,0	53,0	58,0	Данные персонифицированного учета детей, охваченных программами дополнительного образования
27	Целевой показатель 16. Доля педагогов, повысивших квалификацию и (или) прошедших переподготовку по ДПП профессиональной переподготовки, в общей численности педагогов дополнительного образования	Процент	23,0	9,0	5,0	23,0	Данные мониторинга «Повышение квалификации»
28	Целевой показатель 17. Доля воспитанников - победителей и призеров олимпиад, конкурсов различных уровней в общей численности воспитанников и обучающихся по программам дополнительного образования	Процент	5,2	7,0	10,0	12,0	Протоколы результатов участия воспитанников и обучающихся в олимпиадах, конкурсах различного уровня
29	Цель 3. «Создание условий для сохранения здоровья и развития детей»						
30	Задача 3.1 «Совершенствование форм организации отдыха и оздоровления детей»						
31	Целевой показатель 18. Доля детей и подростков, получивших услуги по организации отдыха и оздоровления в санаторно-курортных учреждениях, загородных детских	Процент	5,6	8,0	10,0	10,0	Данные мониторинга «Оздоровительная кампания»

№	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя				Источник значений показателей
			2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8
	оздоровительных лагерях, от общей численности детей школьного возраста						
32	Целевой показатель 19. Доля детей и подростков, получивших услуги по организации отдыха и оздоровления в лагерях дневного пребывания, от общей численности детей школьного возраста	Процент	60,00	50,0	60,0	60,0	Данные мониторинга «Оздоровительная кампания»
33	Целевой показатель 20. Доля детей и подростков, охваченных малыми формами оздоровления, от общего количества детей школьного возраста	Процент	100,0	100,0	100,0	100,0	Данные мониторинга «Оздоровительная кампания»
34	Целевой показатель 21. Количество трудоустроенных подростков	Человек	16	16	16	16	Данные мониторинга «Трудоустройство подростков»
35	Подпрограмма 3. «Укрепление и развитие материально-технической базы»						
36	Цель 4 «Приведение материально-технической базы в соответствие с современными требованиями к условиям реализации федеральных государственных образовательных стандартов»						
37	Задача 4.1 «Обеспечение соответствия состояния здания и помещений требованиям пожарной безопасности, санитарного законодательства, антитеррористической защищенности»						
38	Целевой показатель 22. Доля мероприятий, выполненных в рамках плана приведения в соответствие с требованиями пожарной безопасности	процент	100	100	100	100	Отчет о выполнении плана приведения в соответствие с требованиями пожарной безопасности, акты ежегодных комиссионных обследований состояния зданий
39	Целевой показатель 23. Доля мероприятий, выполненных в рамках плана приведения в	Процент	25,0	50,0	25,0	25,0	Отчет о выполнении плана приведения в соответствие с требованиями санитарного законодательства, акты ежегодных

№	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя				Источник значений показателей
			2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8
	соответствие с требованиями санитарного законодательства, от общего числа мероприятий плана						комиссионных обследований состояния зданий
40	Целевой показатель 24. Доля мероприятий, выполненных в рамках плана приведения в соответствие с требованиями антитеррористической защищенности, от общего числа мероприятий плана	Процент	0,0	60,0	30,0	30,0	Отчет о выполнении плана приведения в соответствие с требованиями антитеррористической защищенности, акты ежегодных комиссионных обследований состояния зданий
41	Задача 4.2 «Создание условий для успешной социализации детей с ограниченными возможностями здоровья»						
42	Целевой показатель 25. Доля мероприятий, выполненных в рамках плана приведения в соответствие с требованиями по обеспечению доступности зданий для лиц с ОВЗ «Доступная среда», от общего числа мероприятий плана	Процент	0,0	0,0	1,5	2,5	Отчет о выполнении плана приведения в соответствие с требованиями по обеспечению доступности зданий для лиц с ОВЗ «Доступная среда», акты ежегодных комиссионных обследований состояния зданий
43	Задача 4.3 «Организация обеспечения оборудованием, учебниками в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование»»						
44	Целевой показатель 26. Доля обучающихся, обеспеченных учебниками, вошедшими в федеральные перечни учебников	Процент	100,0	100,0	100,0	100,0	Данные мониторинга «Обеспеченность учебниками»
45	Целевой показатель 27. Доля мероприятий, выполненных в рамках плана приведения в соответствие с требованиями ФГОС, от общего числа мероприятий плана	Процент	48,3 56,0	55,2 20,0	62,0 20,0	58,0 15,0	Отчет о выполнении плана приведения в соответствие с требованиями ФГОС

№	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя				Источник значений показателей
			2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8
46	Подпрограмма 4. «Обеспечение реализации программы «Развитие образования в МБОУ СОШ № 21 до 2020 года»						
47	Цель 5 «Обеспечение мероприятий в сфере образования»						
48	Задача 5.1 «Обновление системы развития педагогических кадров, повышение престижа учительской профессии»						
49	Целевой показатель 28. Доля педагогических работников, прошедших переподготовку и повышение квалификации	Процент	46,6 50,0	40,0 25,0	13,4 50,0	46,6 25,0	Данные мониторинга «Повышение квалификации»
50	Целевой показатель 29. Доля молодых педагогов в возрасте до 35 лет от общего количества педагогических работников	Процент	16,0	8,0	16,0	25,0	ОО-1
51	Целевой показатель 30. Количество педагогических работников, участников конкурсов педмастерства	Человек	0	1	2	3	Отчет «Анализ методической работы»
52	Задача 5.2 «Аттестация педагогических работников»						
53	Целевой показатель 31. Доля аттестованных педагогических работников от числа педагогических работников, подлежащих аттестации	Процент	92,0 75,0	100,0 100,0	100,0 100,0	100,0 100,0	Данные мониторинга «Кадры. Аттестация»
54	Целевой показатель 32. Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категории, от общего числа педагогических работников организации	Процент	56,3 25,0	56,3 25,0	62,5 50,0	68,7 50,0	Данные мониторинга «Кадры. Аттестация»
55	Задача 5.3 «Сопровождение деятельности педагогов рамках работы МРЦ «Здоровьесбережение»						
56	Целевой показатель 33. Доля реализованных мероприя-	Процент	100,0	100,0	100,0	100,0	Отчет о работе МРЦ

№	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя				Источник значений показателей
			2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8
	тий МРЦ по сопровождению учителей физической культуры в Горноуральском городском округе, от общего количества мероприятий плана МРЦ						

**План мероприятий по выполнению программы
«Развитие образования в МБОУ СОШ № 21 на 2017-2020 годы»**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Ответственный исполнитель, соисполнитель, исполнитель мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей					Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			Всего	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:		50864,7	16954,9	16954,9	16954,9	16954,9	
3	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4	областной бюджет		33090,6	11030,2	11030,2	11030,2	11030,2	
5	местный бюджет		16631,1	5543,7	5543,7	5543,7	5543,7	
6	внебюджетные источники		1143,0	381,0	381,0	381,0	381,0	
7	Подпрограмма 1 « Развитие системы общего образования в МБОУ СОШ № 21 до 2020 года							
8	Цель 1 «Обеспечение доступности качественного общего образования»							
9	ВСЕГО, В ТОМ ЧИСЛЕ:		49987,7	16662,9	16662,9	16662,9	16662,9	
10	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
11	областной бюджет		32214,6	10738,2	10738,2	10738,2	10738,2	
12	местный бюджет		16631,1	5543,7	5543,7	5543,7	5543,7	

13	внебюджетные источники		11,43,0	381,0	381,0	381,0	381,0	
14	Мероприятие 1. Обеспечение повышения квалификации педагогических работников	Заместитель директора по УР	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6,12,27,49,54
15	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
16	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
17	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
18	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
19	Мероприятие 2. Обеспечение организации питания обучающихся в МБОУ СОШ № 21, всего, из них:	Заместитель директора по АХЧ, главный бухгалтер	2253,8	1084,5	1084,5	1084,5	1084,5	16.17
20	областной бюджет		1934,1	644,7	644,7	644,7	644,7	
21	местный бюджет		176,7	58,9	58,9	58,9	58,9	
22	внебюджетные источники		1143,0	381,0	381,0	381,0	381,0	
23	Мероприятие 3. Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общего образования, всего, из них:	Директор, главный бухгалтер	30280,5	10093,5	10093,5	10093,5	10093,5	22
24	областной бюджет		30280,5	10093,5	10093,5	10093,5	10093,5	
25	3.1. на оплату труда		30280,5	10093,5	10093,5	10093,5	10093,5	
26	областной бюджет		30280,5	10093,5	10093,5	10093,5	10093,5	
27	Мероприятие 4. Содержание муниципальных общеобразовательных организаций, всего, из них:	Директор, главный бухгалтер, заместители директора	16454,4	5484,8	5484,8	5484,8	5484,8	38,39,40,42,45

28	местный бюджет		16454,4	5484,8	5484,8	5484,8	5484,8	
29	Мероприятие 5. Проведение с обучающимися профориентационной работы	Ответственный за профориентационную работу	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8,9,34
30	Подпрограмма 2 «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей Цель 2. «Обеспечение доступности качественных образовательных услуг в сфере дополнительного образования»							
31	ВСЕГО, В ТОМ ЧИСЛЕ:		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
32	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
33	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
34	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
35	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
36	Мероприятие 5. Лицензирование дополнительного образования	Директор	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	26,27,28
37	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
38	Цель 3. «Создание условий для сохранения здоровья и развития детей»							
39	ВСЕГО, В ТОМ ЧИСЛЕ:		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
40	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
41	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
42	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
43	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

44	Мероприятие 6. Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, всего, из них:	Заместитель директора по ВР	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
45	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
46	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
47	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
48	Мероприятие 7. Организация трудовой занятости несовершеннолетних граждан в возрасте 14-18 лет в свободное от учебы время всего, из них:	Заместитель директора по УВР	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	31,32,33,34
49	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
50	Подпрограмма 3. «Укрепление и развитие материально-технической базы»							
51	Цель 4 «Приведение материально-технической базы в соответствие с современными требованиями к условиям реализации федеральных государственных образовательных стандартов»							
52	ВСЕГО, В ТОМ ЧИСЛЕ:		876,0	292,0	292,0	292,0	292,0	
53	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
54	областной бюджет		876,0	292,0	292,0	292,0	292,0	
55	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
56	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
57	Мероприятие 8. Ремонт инженерных коммуникаций здания школы	Директор, заместитель директора по АХЧ,	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	39

58	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
59	Мероприятие 9. Восстановление целостности линолеума в фойе и коридорах, учебных кабинетах ОО	Директор, заместитель директора по АХЧ, классные руководители	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	38,39
60	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
61	Мероприятие 10. Ремонт уличного освещения на здании школы	Заместитель директора по АХЧ	00,0	0,0	0,0	0,0	0,0	39,40
62	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
63	Мероприятие 11. Текущий ремонт учебных кабинетов	Заместитель директора по АХЧ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	38,39,40,45
64	Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
65	Мероприятие 12. Ремонт отопительной системы в дошкольных группах	Директор, заместитель директора по АХЧ,	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	39
66	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
67	Мероприятие 13. Замена оконных блоков в	Директор, Заместитель директора по АХЧ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	38,39,40

	здании школы и филиала							
68	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
69	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
70	Мероприятие 14. Замена дверей в классах	Директор, заместитель директора по АХЧ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	38,39,40
71	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
72	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
73	Мероприятие 15. Замена дверей бокового выхода	Директор, заместитель директора по АХЧ,	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	38,39,40
74	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
75	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,00,0		
76	Мероприятие 16. Замена дверей пожарных выходов	Директор, заместитель директора по АХЧ	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	38
77	Областной бюджет		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	
78	Мероприятие 17. Замена тротуара школы	Директор, заместитель директора по АХЧ	00,0	0,0	0,0	0,0	0,0	39
79	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
80	Мероприятие 18. Косметический		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	39

	ремонт столовой							
81	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
82	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
83	Мероприятие 19. Косметический ремонт учебных кабинетов (стены, окна)		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	38,39
84	Мероприятие 20. Косметический ремонт ограждения вокруг школы		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	40
85	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
86	Мероприятие 21. Комплектование лицензионного программного обеспечения	Директор, заместитель директора по АХЧ, инженер-программист	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28,45
87	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
88	Мероприятие 22. Приобретение программного обеспечения	Директор, заместитель директора по АХЧ, инженер-программист	121,2	40,4	40,4	40,4	40,4	45
89	Областной бюджет		121,2	40,4	40,4	40,4	40,4	
90	Мероприятие 23. Эффективное использование и надежное хранение имеющейся в школе техники	Директор, заместитель директора по АХЧ, инженер-программист	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	38,40

91	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
92	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
93	Мероприятие 24. Обрезка старых зеленых насаждений	заместитель директора по АХЧ,	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	39
94	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
95	Мероприятие 25. Выборочный ремонт водопровода, канализации, теплосистемы	Заместитель директора по АХЧ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	39,40
96	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
97	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
98	Мероприятие 26. Приобретение компьютеров	Директор, заместитель директора по АХЧ, инженер-программист	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	45
99	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
100	Мероприятие 27. Приобретение интерактивных досок и ТВ	Директор, заместитель директора по АХЧ, инженер-программист	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	45
101	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

102	Мероприятие 28. Манекен-тренажер сердечно-легочная реанимация («Максим-3»)	Директор, заместитель директора по АХЧ, учитель ОБЖ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,45
103	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
104	Мероприятие 29. Приобретение учебников	Заместитель директора по АХЧ, педагог-библиотекарь	570,0	190,0	190,0	190,0	190,0	45
105	Областной бюджет		570,0	190,0	190,0	190,0	190,0	
106	Мероприятие 30. Приобретение регулируемой мебели для учебных кабинетов	Директор, заместитель директора по АХЧ, главный бухгалтер	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	45
107	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
108	Мероприятие 31. Приобретение расходных материалов и материалов для хозяйственных нужд	Директор, заместитель директора по АХЧ, главный бухгалтер	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	37
109	Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
110	Мероприятие 32. Приобретение игрушек, необходимых для реализации программы дошкольного образования	Директор, старший воспитатель, главный бухгалтер	76,2	26,2	26,2	26,2	26,2	45
111	Областной бюджет		76,2	26,2	26,2	26,2	26,2	
112	Подпрограмма 4. «Обеспечение реализации программы «Развитие образования в МБОУ СОШ № 21 до 2020 года»							

113	Цель 5 «Обеспечение мероприятий в сфере образования»							
114	ВСЕГО, В ТОМ ЧИСЛЕ:		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
115	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
116	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
117	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
118	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
119	Мероприятие 33. Проведение конкурсов педмастерства	Заместитель директора по УР	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
120	Мероприятие 34. Организация и проведение мероприятий (фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий), всего, из них:	Заместитель директора по УР, АНО «ЦРМ», родители обучающихся	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28,51
121	Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

** отмечены мероприятия, выполнение которых возможно, сэкономив средства при покупке учебников