

ДОГОВОР № 14/2018
На оказание услуг по медицинскому обслуживанию учащихся

г. Нижний Тагил

«06» февраля 2017 года

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Горноуральская районная больница», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Топычканова Александра Владимировича, действующего на основании Устава с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 21, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Понамаревой Людмилы Юрьевны, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель осуществляет медицинское обслуживание учащихся образовательного учреждения (далее – ОУ) на безвозмездной основе, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

1.2. Медицинское обслуживание учащихся в ОУ, осуществляется медицинскими работниками Исполнителя.

1.3. Основной целью медицинского обслуживания учащихся в ОУ является повышение уровня здоровья и снижение заболеваемости учащихся.

1.4. Медицинское обслуживание учащихся включает в себя оказание медицинских услуг:

1.4.1. Оказание первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, а также профилактики заболеваний.

1.4.2. Организация и проведение профилактических медицинских осмотров и диспансеризации несовершеннолетних в период их обучения в ОУ.

1.4.3. Организация и проведение мероприятий по иммунопрофилактике инфекционных болезней в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям.

2. Обязанности сторон

2.1. ОУ обязуется:

2.1.1. Предоставить Исполнителю в безвозмездное пользование в течение всего срока действия настоящего договора, помещения для работы медицинского персонала Исполнителя, в соответствии с требованиями, регламентированными действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Выполнять требования, обеспечивающие условия оказания медицинских услуг на основании договора, содержать медицинские кабинеты в соответствии с СанПином и лицензионными требованиями.

2.1.3. Обеспечивать медицинские кабинеты необходимыми изделиями медицинского назначения, соответствующей мебелью и оборудованием в соответствии с Приказом Минздрава России от 05.11.2013 N 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», а также предоставить ПВЭМ (автоматизированное рабочее место) с подключенным интернет доступом.

2.1.4. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания учащихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в ОУ.

2.1.5. Обеспечивать явку учащихся на осмотры и другие запланированные медицинские мероприятия как в помещения Заказчика, так и в помещения непосредственно самого Исполнителя.

При проведении лечебно-профилактических мероприятий вне медицинского кабинета ОУ обеспечивать явку учащихся с сопровождением согласно устанавливаемому графику в указанное время в места проведения мероприятий.

2.1.6. Ежегодно до 20 сентября в течение всего срока действия настоящего договора, по форме указанной в Приложении №1 к договору, предоставлять Исполнителю списки учащихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, а в случае зачисления детей в ОУ в течение года обновлять списки учащихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, не позднее 10 рабочих дней с момента издания приказа о зачислении в ОУ.

2.1.7. При организации медицинских осмотров несовершеннолетних, в период обучения их в ОУ, и оказании им первичной медико-санитарной помощи в плановой форме, оказывать содействие в информировании несовершеннолетних или их родителей (законных представителей) о проведении необходимых медицинских мероприятий, оформлять письменные информированные добровольные согласия на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства, а также письменного согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащихся по формам, предоставленным

Исполнителем.

2.1.8. Предоставлять Исполнителю заявку, на оказание медицинских услуг учащимся, при проведении в условиях ОУ: общественных, образовательных и спортивных мероприятий не позднее, чем за 5 дней до их проведения.

2.1.9. Предоставлять Исполнителю заявку, на оказание медицинских услуг учащимся в период проведения государственной итоговой аттестации, при проведении основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена, не позднее чем за один месяц до их проведения (с подробным указанием: даты, время, места проведения и количества учащихся).

2.1.10. Незамедлительно информировать медицинского работника, о возникновении травм и неотложных состояний у учащихся и приглашать его для оказания первой медицинской помощи.

2.1.11. В случае отсутствия медицинского работника, а также до прихода медицинского работника в экстренных ситуациях оказывать первую медицинскую помощь самостоятельно (педагогические работники). Своевременно обеспечивать вызов бригады скорой медицинской помощи, назначить лицо сопровождающее учащегося в учреждение здравоохранения, ставить в известность родителей (законных представителей) учащегося или же приглашать их в качестве сопровождающих.

2.1.12. Обеспечивать условия хранения медикаментов и изделий медицинского назначения в соответствии с требованиями инструкции к лекарственным препаратам и согласно приказу Минздрава РФ от 13.11.1996 г. № 377 «Об утверждении инструкции по организации хранения в аптечных учреждениях различных групп лекарственных средств и изделий медицинского назначения».

2.1.13. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации в сфере охраны здоровья в случае осуществления в ОУ дополнительных видов и объемов медицинской помощи учащимся согласно приказам Минздрава России от 05.11.2013 № 822н и совместного Приказа Минздрава Свердловской области и Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 16.09.2014 № 1178-п / 210-д.

2.1.14. Предоставлять и отвечать за организацию питания учащихся в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.1.15. Проводить самостоятельный контроль за качеством и безопасностью питания учащихся в ОУ.

2.1.16. Проводить санитарно-противоэпидемические и профилактические мероприятия в ОУ.

2.1.17. Соблюдать государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы в ОУ.

2.1.18. Контролировать за соблюдением требований санитарно-гигиенических условий в ОУ, а также выполнением санитарно-гигиенических правил организации питания в ОУ.

2.1.19. Нести полную ответственность за обеспечение соблюдения требований санитарных правил, своевременного прохождения сотрудниками ОУ профилактических прививок, медицинских осмотров и гигиенического обучения.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. Оказывать медицинские услуги учащимся, указанные в п.1.4 настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.2.2. Закрепить за ОУ медицинских работников для оказания медицинских услуг учащимся.

2.2.3. Осуществлять контроль за выполнением функциональных обязанностей медицинскими работниками, закрепленными за ОУ.

2.2.4. Направлять учащихся при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, на медицинском обслуживании которой находится несовершеннолетний.

2.2.5. Вызывать скорую медицинскую помощь и (или) организовать транспортировку в медицинскую организацию учащихся, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи.

2.2.6. При оказании медицинской помощи несовершеннолетнему по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни без согласия родителей (законных представителей), согласно пункту 1 части 9 статьи 20 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», информировать его родителей (законных представителей) об оказанной медицинской помощи.

2.2.7. Согласно графику, утверждаемому Исполнителем и согласованному с ОУ, проводить плановые профилактические медицинские осмотры с привлечением узких специалистов и проведением лабораторных обследований учащихся декретированных возрастов.

2.2.8. Проводить анализ полученных по результатам профилактических медицинских осмотров данных с целью контроля за состоянием здоровья несовершеннолетних и разработку рекомендаций по профилактике заболеваний и оздоровлению учащихся.

2.2.9. Разрабатывать индивидуальный план профилактических и оздоровительных мероприятий учащихся с учетом группы состояния здоровья, медицинской группы для занятий физической культурой на основании результатов профилактических медицинских осмотров, данных осмотров врачей-специалистов и текущего наблюдения.

- 2.2.10. Проводить лекционно-профилактическую работу среди учащихся с целью предупреждения распространения инфекционных и паразитарных заболеваний.
- 2.2.11. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных учащихся от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.
- 2.2.12. Осуществлять динамическое наблюдение за учащимися с хронической патологией, состоящих на диспансерном учете, контролировать выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.
- 2.2.13. Совместно с представителями ОУ, участвовать в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям в ОУ, а также выполнением санитарно-гигиенических правил организации питания в ОУ.
- 2.2.14. При выявлении нарушений санитарно-эпидемиологического законодательства и (или) факторов, влияющих или создающих угрозу жизни и здоровью учащихся, в письменной форме информировать руководителя ОУ и руководителя медицинской организации, о выявленных нарушениях и факторах риска.
- 2.2.15. Информировать ОУ о состоянии и результатах лечебно-профилактической работы, и мерах по совершенствованию организации медицинской помощи учащимся, посещающим ОУ.

3. Права сторон

3.1. ОУ имеет право:

- 3.1.1. Вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания учащихся.
- 3.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением графика работы, закрепленного за ОУ медицинского работника, исполнением графика проведения медицинских осмотров, проведения профилактических мероприятий с согласия родителей (законных представителей).
- 3.1.3. Уведомлять органы, осуществляющие управление здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников.
- 3.1.4. Присутствовать на мероприятиях Исполнителя, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков.

3.2. Исполнитель имеет право:

- 3.2.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закрепленного за ОУ для оказания медицинских услуг.
- 3.2.2. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий в ОУ для организации медицинского обслуживания учащихся.
- 3.2.3. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания учащихся;
- 3.2.4. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков.
- 3.2.5. В одностороннем порядке приостановить оказание медицинских услуг, при не исполнении ОУ обязанностей указанных в пункте 2.1 второго раздела настоящего Договора.

4. Ответственность Сторон

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок разрешения споров

- 5.1. По всем вопросам, не урегулированным условиями настоящего договора, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 5.2. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.
- 5.3. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор путем переговоров, спор разрешается в судебном порядке.
- 5.4. Данный договор не распространяет свое действие, на правоотношения возникающие по организации, обеспечению отдыха и оздоровления детей, в летних лагерях с дневным пребыванием.

6. Срок действия договора

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу с 06 февраля 2018 года и действует по 31 декабря 2018 года.
- 6.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут досрочно любой из сторон в случае грубого и систематического нарушения его условий другой стороной.
- 6.3. В случае досрочного расторжения настоящего договора, сторона инициатор расторжения договора не менее чем за 15 (пятнадцати) дней до даты расторжения договора уведомляет об этом другую сторону

договора.

6.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, одному экземпляру для каждой из сторон.

6.5. Изменения и дополнения в условия настоящего договора вносятся только письменным соглашением сторон.

Приложения к договору:

Приложение №1 «Форма списков учащихся, подлежащих медицинскому обслуживанию»

7. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:

ГБУЗ СО «Горноуральская РБ»

Адрес (место нахождения): 622034,

Свердловская область, г. Нижний Тагил,

пр. Строителей 26

ИНН/КПП 6623096090/662301001

Р/С 40601810165773000001

Уральское ГУ Банка России

БИК 046577001

Министерство финансов Свердловской области

л/с 23013006900

Заказчик:

МБОУ СОШ №21

Адрес (место нахождения): 622914,

Свердловская область, Пригородный район,

с. Краснополье, ул. Мира, д.1а

ИНН/КПП 6648006162/662301001

УФК по Свердловской области (ФУ

администрации Горноуральского городского округа, МБОУ СОШ №21)

р/с 40701810200001276223

Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург

БИК 046577001

Главный врач



А.В. Топычканов

Директор



Понамарева Л.Ю.

«Форма списков учащихся, подлежащих медицинскому обслуживанию»

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Домашний адрес	№ свидетельства о рождении	СНИЛС	Медицинский полис	Класс

Главный врач



А.В. Топычканов

Директор



Ионамарева Л.Ю.