

ДОГОВОР № ЛОК-9/2018

на оказание услуг по медицинскому сопровождению детей в оздоровительном лагере с дневным пребыванием

г. Нижний Тагил

«21» мая 2018 года

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Горноуральская районная больница», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Топычканова Александра Владимировича действующего на основании Устава с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 21, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Понамаревой Людмилы Юрьевны действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель осуществляет **медицинское сопровождение детей в оздоровительном лагере с дневным пребыванием на безвозмездной основе**, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.
- 1.2. Медицинское обслуживание детей Заказчика, осуществляется медицинскими работниками Исполнителя.
- 1.3. Основной целью договора является медицинское сопровождение детей в организациях отдыха и их оздоровления.
- 1.4. Медицинское сопровождение детей включает в себя оказание следующих медицинских услуг:
- 1.4.1. проведение медицинских осмотров детей, с целью их допуска в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием;
- 1.4.2. организация и проведение профилактических мероприятий;
- 1.4.3. оказание первичной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик обязуется:

- 2.1.1. Предоставить Исполнителю в безвозмездное пользование в течение всего срока действия настоящего договора, помещения для работы медицинского персонала Исполнителя, в соответствии с требованиями, регламентированными действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.1.2. Выполнять требования, обеспечивающие условия оказания медицинских услуг на основании договора, содержащих медицинские кабинеты в соответствии с СанПином и лицензионными требованиями.
- 2.1.3. Обеспечивать медицинские кабинеты необходимыми изделиями медицинского назначения, соответствующей мебелью и оборудованием в соответствии с СанПином.
- 2.1.4. По акту приема-передачи, обеспечить передачу медицинскому работнику Исполнителя, аптечку для оказания первой медицинской помощи укомплектованной согласно Приложения № 3 Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16 апреля 2012 г. N 363н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха».
- 2.1.5. Обеспечить выполнение требований СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» в полном объеме.
- 2.1.6. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского сопровождения детей, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в учреждении.
- 2.1.7. Обеспечивать ежедневную явку детей, на запланированные медицинские мероприятия в условиях учреждения Заказчика.
- 2.1.8. Получить письменное согласие родителей (законных представителей) на оказание медицинских услуг и проведение лечебно-профилактических мероприятий детям, которые будут осуществляться Исполнителем, а также согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных детей по формам, предоставленным Исполнителем. Документы, указанные в данном пункте предоставить в срок до начала летней оздоровительной компании.
- 2.1.9. Не допускать в лагерь с дневным пребыванием, детей без наличия справки, установленного образца об отсутствии противопоказаний.
- 2.1.10. Незамедлительно информировать медицинского работника, о возникновении травм и неотложных состояний у детей и приглашать его для оказания первой медицинской помощи.
- 2.1.11. В случае отсутствия медицинского работника, а также до прихода медицинского работника в экстренных ситуациях оказывать первую медицинскую помощь самостоятельно (педагогические работники).
- 2.1.12. Своевременно обеспечивать вызов бригады скорой медицинской помощи, назначить лицо сопровождающее ребенка в учреждение здравоохранения, ставить в известность родителей (законных представителей) пострадавшего ребенка или приглашать их в качестве сопровождающих.
- 2.1.13. Обеспечить организацию и контроль за режимом дня, выполнением норм питания детей, качеством поступающих продуктов, условиями их хранения, соблюдением сроков реализации, технологией приготовления блюд, санитарным состоянием и содержанием пищеблока, мытьем посуды, витаминизацией пищи; отбором суточной пробы.

2.2. Исполнитель обязуется:

- 2.2.1. Закрепить за Заказчиком медицинского работника для оказания медицинских услуг детям, пребывающим в лагере с дневным пребыванием.
- 2.2.2. Оказывать медицинское сопровождение детей в оздоровительном лагере с дневным пребыванием, в соответствии с данным договором.
- 2.2.3. Обеспечить проведение антропометрических и физиометрических (динамометрия и спирометрия) исследований детей первые 1-2 дня пребывания, а также за день до окончания их пребывания в лагере с дневным пребыванием.
- 2.2.4. Проводить осмотр детей на педикулез, заразные кожные заболевания 1 раз в 7 дней и за 1-3 дня до окончания пребывания в лагере с дневным пребыванием, с ведением учета осмотров;
- 2.2.5. Информировать руководителя учреждения Заказчика, воспитателей и сотрудника, отвечающего за физическую культуру, о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья;
- 2.2.6. Проводить ежедневные осмотры персонала пищеблока и дежурных детей на гнойничковые заболевания.

- 2.2.6. Осуществлять контроль за выполнением санитарно-гигиенических правил организации питания в учреждении Заказчика.
- 2.2.7. Информировать руководителя учреждения Заказчика, о нарушении его работниками санитарно-гигиенических правил организации питания.
- 2.2.8. Оказывать первую медицинскую помощь при возникновении травм, несчастных случаев, вызывать бригаду скорой медицинской помощи для транспортировки пострадавшего ребенка в стационар.
- 2.2.9. Обеспечивать регистрацию инфекционных заболеваний, необычных реакций на прививку у детей пострадавших от укусов клещами, больных чесоткой и микозами после консультации дерматолога, сообщать в уполномоченные органы случаях инфекционных заболеваний среди детей.
- 2.2.10. Вести медицинскую документацию в установленном порядке;
- 2.2.11. Предоставить отчет по оздоровлению детей до 01.09.2018 г.
- 2.2.12. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных детей от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2.3. Заказчик имеет право:

- 2.3.1. Уведомлять главного врача о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников.

2.4. Исполнитель имеет право:

- 2.4.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закрепленного за лагерем для оказания медицинских услуг.
- 2.4.2. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования, несоответствии условий для организации медицинского сопровождения детей в оздоровительном лагере с дневным пребыванием.
- 2.4.3. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского сопровождения детей.

3. Ответственность Сторон

- 3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок разрешения споров

- 4.1. По всем вопросам, не урегулированным условиями настоящего договора, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 4.2. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.
- 4.3. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор путем переговоров, спор разрешается в судебном порядке.

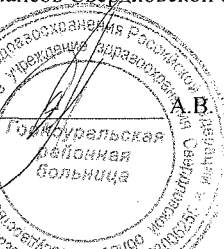
5. Срок действия договора

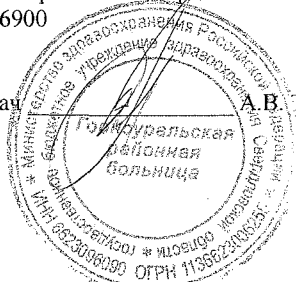
- 5.1. Настоящий договор вступает в силу с **01 июня 2018 года и действует по 30 июня 2018 года.**
- 5.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут досрочно любой из сторон в случае грубого и систематического нарушения условий другой стороной.
- 5.3. В случае досрочного расторжения настоящего договора, сторона инициатор расторжения договора не менее чем за (пятнадцати) дней до даты расторжения договора уведомляет об этом другую сторону договора.
- 5.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой из сторон.
- 5.5. Изменения и дополнения в условия настоящего договора вносятся только письменным соглашением сторон.

7. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:

ГБУЗ СО «Горноуральская РБ»
Адрес (место нахождения): 622034, Свердловская область,
г. Нижний Тагил, пр. Строителей 26
ИНН/КПП 6623096090/662301001
Р/С 40601810165773000001
Уральское ГУ Банка России
БИК 046577001
Министерство финансов Свердловской области
л/с 23013006900

Главный врач  А.В. Топычканов



Заказчик:

МБОУ СОШ №21
Адрес (место нахождения): 622914, Свердловская область,
Пригородный район, с. Краснополье, ул. Мира, д.1а
ИНН/КПП 6648006162/662301001
УФК по Свердловской области (ФУ администрации
Горноуральского городского округа, МБОУ СОШ №21)
р/с 40701810200001276223
Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург
БИК 046577001

Директор  Пономарева Л.Ю.

