Приложение2

**Уведомление (решение) о приеме заявления**

Родителю (законному представителю)

несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО заявителя, адрес

**Решение**

**о приеме заявления о зачислении в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу общего образования   
на территории\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к рассмотрению   
по существу**

от № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ваше заявление от № и прилагаемые   
к нему документы (копии) Организация приняла к рассмотрению.

Дополнительная информация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность и ФИО работника, принявшего решение подпись*

Приложение 3

**Уведомление(решение) о регистрации заявления**

Родителю (законному представителю)

несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО заявителя, адрес

**Уведомление**

**о регистрации заявления о зачислении в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу общего образования на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по электронной почте**

Ваше заявление на зачисление в общеобразовательную организацию зарегистрировано под номером .

Данные заявления:

Дата регистрации:

Время регистрации:

Образовательная организация:

ФИО ребенка, поступающего:

Перечень документов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность и ФИО работника, принявшего решение подпись*

Приложение 4

**Уведомление(решение) от отказе в приеме заявления**

Родителю (законному представителю)

несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО заявителя, адрес

**Решение**

**об отказе в приеме заявления о зачислении в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу общего образования на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
к рассмотрению по существу**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_и прилагаемые   
к нему документы, Организацией принято решение об отказе в его приеме   
по следующим основаниям:

| №  п. п. | № пункта Административного регламента | Наименование основания  для отказа в соответствии  с Административным регламентом | Разъяснение причин отказа  в предоставлении муниципальной услуги |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Подпункт 1  пункта 51 | обращение за предоставлением иной услуги | указываются основания такого вывода |
| 2. | Подпункт 2  пункта 51 | заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги | указывается исчерпывающий перечень документов, которые необходимо представить заявителю |
| 3. | Подпункт 3  пункта 51 | документы, необходимые  для предоставления муниципальной услуги, утратили силу | указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу |
| 4. | Подпункт 4  пункта 51 | наличие противоречий между сведениями, указанными  в заявлении, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах | указываются основания такого вывода |
| 5. | Подпункт 5  пункта 51 | документы содержат подчистки  и исправления текста,  не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, текст заявления не поддается прочтению, заявление заполнено не полностью | указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки  и исправления |
| 6. | Подпункт 6  пункта 51 | документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет  в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги | указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения |
| 7. | Подпункт 7  пункта 51 | некорректное заполнение обязательных полей в заявлении (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным настоящим Административным регламентом) | указываются основания такого вывода |
| 8. | Подпункт 8  пункта 51 | заявление подано лицом,  не имеющим полномочий представлять интересы заявителя в соответствии  с подразделом «Круг заявителей» настоящего Административного регламента | указываются основания такого вывода |
| 9. | Подпункт 9  пункта 51 | несоответствие категории заявителей, указанных в пункте 4 настоящего Административного регламента | указываются основания такого вывода |
| 10. | Подпункт 10 пункта 51 | поступление заявления, аналогично ранее зарегистрированному заявлению, срок предоставления муниципальной услуги по которому не истек на момент поступления такого заявления | указываются основания такого вывода |
| 11. | Подпункт 11 пункта 51 | заявление подано за пределами периода, указанного в пункте 33 настоящего Административного регламента | указываются основания такого вывода |
| 12. | Подпункт 12 пункта 51 | несоответствие документов, указанных в пункте 42 настоящего Административного регламента,  по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации | указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих недостатки |
| 13. | Подпункт 13 пункта 51 | обращение заявителя в Организацию, реализующую исключительно адаптированную программу, с заявлением о приеме на образовательную программу,  не предусмотренную  в Организации | указываются основания такого вывода |
| 14. | Подпункт 14 пункта 51 | несоответствие возраста ребенка,  в интересах которого действует родитель (законный представитель), требованиям действующего законодательства (ребенок не достиг возраста 6 лет  и 6 месяцев или уже достиг возраста 8 лет на момент начала получения начального общего образования) при отсутствии разрешения на прием ребенка в Организацию | указываются основания такого вывода |

Дополнительная информация:

Вы вправе повторно обратиться в Организацию с заявлением   
о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность и ФИО работника, принявшего решение подпись*

Приложение 5

**Форма**

**решения о приеме на обучение**

**в МБОУ СОШ № 71**

Родителю (законному представителю)

несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО заявителя, адрес

**Решение**

**о приеме на обучение в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу общего образования на территории   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ОТ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ваше заявление от № и прилагаемые   
к нему документы (копии) Организацией рассмотрены и принято решение   
о приеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО ребенка, поступившего)

на обучение в \_\_\_\_\_\_\_\_ (распорядительный акт от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_).

Дополнительная информация:

Директор МБОУ СОШ № 21 О.В.Куликова

Приложение 6

**Форма**

**решения об отказе в приеме на обучение**

**в МБОУ СОШ № 21**

Родителю (законному представителю)

несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО заявителя, адрес

**Решение**

**об отказе в приеме на обучение в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу общего образования   
на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

от № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ваше заявление от \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_ и прилагаемые к нему документы (копии) Организацией рассмотрены и принято решение об отказе в приеме   
на обучение в

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п. п. | № пункта Административного регламента | Наименование основания для отказа в соответствии  с Административным регламентом |
| 1. | Подпункт 1 пункта 53 | отсутствие в муниципальной образовательной организации свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Закона об образовании |
| 2. | Подпункт 2 пункта 53 | отзыв заявления по инициативе заявителя |

Дополнительная информация:

Вы вправе повторно обратиться в Организацию с заявлением   
о предоставлении муниципальной услуги.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Директор МБОУ СОШ № 21 О.В.Куликова